



AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE ORDINARIA DI BENI APPARTENENTI AL DEMANIO IDRICO LACUALE UBICATI IN COMUNE DI VERBANIA, CORSO MAMELI N. 24, DA ADIBIRSI AD ATTIVITA' DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE.

Visto l'articolo 18 della Legge Regionale 17 gennaio 2008, n. 2 ("Disposizioni in materia di navigazione interna, demanio idrico della navigazione interna e conferimento di funzioni agli enti locali");

Visto il Decreto della Presidente della Giunta Regionale 28 luglio 2009, n. 13/R, Regolamento regionale recante: "Utilizzo del Demanio idrico della navigazione interna piemontese (art. 4 comma 1, lettera J) della Legge regionale 17 gennaio, n. 2)" e s.m.i.;

Visto il Piano disciplinante l'uso del Demanio approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 85/2011 e smi;

Visto l'atto d'indirizzo della Giunta Comunale n. 475 del 27/11/2023;

La Gestione Associata Bacino Maggiore Provincia Verbano Cusio Ossola – Comune di Verbania, capofila, con il presente avviso

RENDE NOTO

che è indetta procedura a evidenza pubblica per la concessione ordinaria di beni immobili appartenenti al Demanio Idrico lacuale della Navigazione Interna, ubicati nel Comune di Verbania, Corso Mameli n. 24, di seguito descritto:

- fabbricato composto da un locale principale, antibagno e servizio igienico di mq. 27,00; nella concessione è compresa l'area esterna per mq. 5,00, come da planimetria allegata (aggiornamento catastale in corso);
- identificativi catastali: Comune di Verbania C.F., Foglio 22 mappale 121/parte,

1) Oggetto

Il locale ad uso commerciale da adibirsi ad attività di somministrazione di alimenti e bevande, comprensivo di area esterna di pertinenza, oggetto di concessione, è rappresentato nell'Allegato sotto la lettera "A" al presente Avviso ed è concesso nello stato di fatto e di diritto in cui si trova; il locale è in discreto stato di manutenzione e necessita di tinteggiatura. Sono presenti allacciamenti alla rete elettrica e rete idrica.

Il locale è direttamente accessibile dall'area pubblica pedonale non carrabile sotto la tettoia. La concessione riguarda esclusivamente il bene e l'area demaniale esterna descritta nell'allegato al presente avviso (non sono compresi beni mobili né attrezzature).

La consistenza in mq 5,00 dell'area esterna non sarà modificabile per tutta la durata della concessione. Sull'area esterna non è ammessa la realizzazione di opere di carattere permanente e le attrezzature mobili eventualmente posizionate non dovranno in alcun modo ostacolare il passaggio pubblico pedonale.

Qualsiasi intervento sui beni oggetto di concessione dovrà essere autorizzato e dovrà rispettare tutti i vincoli di carattere urbanistico, paesaggistico e ambientale vigenti.

Il concessionario dovrà ottenere tutte le autorizzazioni necessarie per l'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande.

2) Canone annuo a base di gara - Aggiudicazione

Il canone annuo posto a base di gara è di € 7.100,00.

L'aggiudicazione avverrà con il criterio della migliore offerta economica purché superiore al canone minimo posto a base di gara.

L'atto di concessione sarà rilasciato a seguito dell'aggiudicazione e previo adempimento degli obblighi di costituzione della garanzia (cauzione definitiva) e di pagamento del canone.

Il canone annuo di concessione demaniale dovrà essere corrisposto entro il 28 febbraio di ogni anno, ad eccezione del primo canone annuo che dovrà essere versato prima del rilascio della concessione demaniale.

Il mancato pagamento del primo canone da parte dell'aggiudicatario entro 30 giorni, determina la decadenza dall'aggiudicazione e autorizza l'Autorità concedente a trattenere la cauzione provvisoria a titolo di risarcimento danni e rimborso spese. Dalla 2^a annualità è data facoltà al concessionario, che ne faccia richiesta ed a condizione che sia in regola coi precedenti pagamenti, di rateizzare entro l'anno solare di riferimento il canone concessorio.

3) Durata

La durata della concessione è stabilita in anni 9.

Il primo anno di validità è quello in cui avviene la presa in possesso del bene, mentre la scadenza è sempre riconducibile al 31 dicembre del periodo stabilito.

L'occupazione del bene demaniale dovrà cessare alla scadenza stabilita ed essere pertanto restituito, mediante riduzione in pristino, priva di qualsiasi tipologia di manufatto, di rifiuti o materiali di vario genere, senza che il concessionario possa vantare nei confronti dell'Amministrazione Comunale alcuna forma di indennizzo.

4) Obblighi del concessionario

Il concessionario:

- sarà responsabile verso l'Amministrazione comunale degli obblighi assunti e verso i terzi di ogni danno cagionato nell'esercizio delle attività alle persone o alle cose e assumerà l'obbligo di manlevare e rendere indenne l'Amministrazione da ogni azione che possa esserle intentata da terzi in dipendenza della concessione;
- dovrà munirsi di polizza assicurativa responsabilità civile per eventuali danni a persone e/o cose derivanti dall'attività svolta nei luoghi oggetto di concessione;
- sarà tenuto a corrispondere la cauzione definitiva, ai sensi dell'art.18 del D.P.G.R. n. 13/R 2009 pari al 30% del canone di aggiudicazione a garanzia degli adempimenti richiamati in concessione;
- ai sensi dell'art. 27 del D.P.G.R. 13/R 2009 non è consentita la sub concessione;
- dovrà farsi carico degli oneri di seguito riportati e comunque di ogni spesa ed altro onere finanziario relativo a:
 - manutenzione ordinaria e straordinaria, ripristino, integrità e funzionalità del fabbricato e area esterna in concessione;
 - utenze (acqua/elettricità ecc) TARI;
 - pagamento delle imposte gravanti sulla proprietà (IMU).

Il concessionario sarà tenuto altresì ad esporre un cartello da collocare nel punto di accesso, indicante il bene e il numero della concessione, ai sensi dell'art. 12 comma 3 lett. d) del D.P.G.R. n. 13/R 2009

Gli ulteriori obblighi e clausole contrattuali sono contenute nello schema-tipo di concessione demaniale ordinaria allegato al presente Avviso sotto la lettera "B".

5) Disposizioni generali della procedura

- la presente procedura di gara di cui al presente avviso, avente ad oggetto la concessione di beni demaniali, ai sensi del D.P.G.R. n. 13/R 2009, rimane esclusa dall'applicabilità del Codice dei Contratti (Decreto legislativo n. D.lgs. 36/2023);

- le disposizioni contenute nel Decreto legislativo n. 36/2023 sono applicabili alla procedura stessa se richiamati nel presente avviso;
 - è esclusa la facoltà di avvalersi dell'avvalimento in sede di gara previsto dall'art. 104 del D.lgs. 36/2023 in quanto non è ammesso l'avvalimento per i requisiti di ordine generale né per i requisiti d'idoneità professionale (es. iscrizioni ad albi, alla CCIAA o altri registri);
- L'Amministrazione si riserva in ogni caso il diritto di sospendere, modificare o interrompere definitivamente la presente procedura, senza che ciò possa fondare alcuna pretesa, da parte degli operatori interessati, a qualsiasi forma di risarcimento, indennizzo o rimborso dei costi o delle spese eventualmente sostenute.

6) Soggetti ammessi e requisiti di partecipazione

Possono partecipare alla procedura di cui al presente avviso:

- imprese individuali, società di persone, di capitali, cooperative, consorzi e loro raggruppamenti temporanei che al momento della presentazione dell'offerta, risultino essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti di ordine generale:

- insussistenza delle cause di esclusione dalle procedure di gara come da elenco indicato nei modelli 1 e 2, in allegato al presente Avviso sotto la lettera "C" a farne parte sostanziale e integrante.

- di non avere concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non avere attribuito incarichi ad ex dipendenti dell'Ente che abbiano esercitato, nei propri confronti, poteri autoritativi o negoziali per conto delle stesse pubbliche amministrazioni, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

- non aver posto in essere, nell'esercizio della propria attività professionale condotte di occupazione abusiva sul demanio lacuale, debitamente accertate e sanzionate, in via definitiva, nel biennio antecedente la data di pubblicazione del bando;

- qualora già occupante/concessionario di un bene demaniale, il partecipante deve essere in regola con il pagamento di canoni concessori relativi ad altre eventuali aree demaniali;

I soggetti che intendono partecipare devono dichiarare, altresì, di essere in possesso, a pena di esclusione, al momento della presentazione dell'offerta, del seguente requisito di idoneità professionale:

- essere iscritti anche nel Registro imprese tenuto dalla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura, per attività di somministrazione di alimenti e bevande.

All'operatore economico di altro Stato membro non residente in Italia è richiesto di dichiarare ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445 di essere iscritto in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11 del Dlgs n. 36/2023.

Il medesimo operatore economico non può partecipare alla gara presentando più domande di ammissione in qualità di concorrente sotto una qualsiasi altra forma soggettiva ovvero avendo rapporti di controllo e collegamento con altre imprese che partecipino alla gara in altra forma. In tali casi si procederà all'esclusione dalla procedura di tutti i soggetti collegati o controllati.

È vietata la presentazione di offerte per persone da nominare.

Il possesso dei requisiti sopra specificati deve essere attestato mediante una dichiarazione sostitutiva resa in conformità alle previsioni degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e s.m.i., nella consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

I partecipanti dovranno rendere le dichiarazioni secondo quanto contenuto nei modelli indicati con i numeri 1-2 inclusi nell'allegato al presente Avviso sotto la lettera "C".

7) Cauzione provvisoria

Ciascun concorrente alla presentazione della domanda dovrà produrre fideiussione bancaria o assicurativa, dell'importo di €. 710,00 a pena di esclusione.

La garanzia prestata dal primo classificato rimarrà vincolata fino al rilascio della concessione demaniale, mentre per gli altri concorrenti o per coloro che non saranno ammessi verranno rilasciate dichiarazioni di svincolo dei depositi cauzionali delle fideiussioni entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva.

8) Sopralluogo obbligatorio

A garanzia della serietà della proposta è necessario formulare l'offerta a seguito di una visita dei luoghi.

La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura. Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti devono inviare all'Ufficio Demanio idrico lacuale, all'indirizzo di posta elettronica demanio.idrico@comune.verbania.it, una richiesta di appuntamento per sopralluogo indicando nome e cognome/ ragione sociale, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate ad effettuarlo.

La richiesta deve specificare l'indirizzo di posta elettronica o PEC, cui indirizzare la convocazione.

Il sopralluogo sarà effettuato negli orari (di servizio) e nei giorni stabiliti dall'ufficio a partire dal giorno 11.12.2023 e fino al giorno 22.12.2023. Data e luogo del sopralluogo saranno comunicati con almeno 1 giorno di preavviso. All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione.

La richiesta di sopralluogo dovrà avvenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 19.12.2023 al fine di organizzare le visite. Non saranno ammesse richieste di sopralluogo successive al 19.12.2023 ore 12.00 e non saranno ammessi sopralluoghi oltre il termine sopra indicato.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico o da un soggetto appositamente delegato dal legale rappresentante.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti, a pena di esclusione.

Il verbale di avvenuto sopralluogo dovrà essere inserito, a pena di esclusione, nel plico contenente la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara pubblica oggetto del presente avviso.

9) Termine e modalità di presentazione delle offerte

L'offerta dovrà pervenire all'ufficio protocollo generale del Comune di Verbania, Piazza Garibaldi 15 Verbania, entro e non oltre le ore 12.00 del 11.01.2024, indirizzata all'Ufficio Demanio idrico lacuale. Farà fede la data e l'ora apposte sul plico a cura dell'Ufficio Protocollo. Oltre il termine predetto non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta, anche se aggiuntiva o sostitutiva alla precedente. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente per cui l'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità qualora per qualsiasi motivo il plico medesimo non venga recapitato in tempo utile.

La documentazione di gara deve essere presentata in un unico plico, debitamente chiuso e sigillato, recante all'esterno:

- le informazioni relative all'operatore economico concorrente (denominazione o ragione sociale, indirizzo di posta elettronica certificata per le comunicazioni)
- le indicazioni relative alla procedura a cui si intende partecipare: **GARA PER LA CONCESSIONE ORDINARIA DI BENI APPARTENENTI AL DEMANIO IDRICO LACUALE UBICATI IN COMUNE DI VERBANIA, CORSO MAMELI N. 24, DA ADIBIRSI AD ATTIVITA' DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE.**

Il plico deve contenere al suo interno due buste, a loro volta sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto e la dicitura, rispettivamente:

“A” – Documentazione amministrativa.

“B” – Offerta economica.

LA BUSTA “A” – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” deve contenere:

- Istanza di partecipazione – Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000, utilizzando il modello 1, (contenuto nell'allegato “C” al presente Avviso) o riprodotto in modo sostanzialmente conforme presentando tutti gli elementi richiesti al fine di evitare che la documentazione di gara risulti mancante, incompleta o viziata da altre irregolarità essenziali. Alla domanda andrà allegata la fotocopia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità. La dichiarazione deve essere resa dal Titolare/legale rappresentante o da un suo procuratore munito di procura (in tale ultimo caso va allegata la procura)

- Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 dai soggetti delegati a rappresentare legalmente l'impresa utilizzando il modello 2 (contenuto nell'allegato sotto la lettera “C al presente Avviso) o riprodotto in modo sostanzialmente conforme presentando tutti gli elementi richiesti al fine di evitare che la documentazione di gara risulti mancante, incompleta o viziata da altre irregolarità. Sono obbligati a presentare la presente dichiarazione:

PER LE IMPRESE INDIVIDUALI: direttori tecnici;

PER LE SOCIETA' IN NOME COLLETTIVO O IN ACCOMANDITA SEMPLICE: Soci e direttori tecnici;

PER GLI ALTRI TIPI DI SOCIETA' o CONSORZI: Amministratori muniti di poteri di rappresentanza, direttori tecnici o il socio unico;

compresi eventuali soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del presente avviso di gara, in quanto l'esclusione e il divieto operano anche nei loro confronti, qualora l'operatore economico non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata. Qualora i soggetti cessati non siano in condizione di rendere la dichiarazione, la stessa può essere resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 dall'operatore economico partecipante in cui affermi il possesso dei requisiti richiesti “per quanto a propria conoscenza”, specificando le circostanze che rendono impossibile o eccessivamente gravosa la produzione della dichiarazione da parte del soggetto interessato nonché l'indicazione degli atti e delle misure adottate a completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

- deposito cauzionale mediante fideiussione bancaria o assicurativa dell'importo di € 710,00

Ulteriore documentazione per i concorrenti con idoneità plurisoggettiva e consorzi:

- raggruppamenti temporanei di imprese già costituiti: il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario;

- raggruppamenti temporanei di imprese, consorzi ordinari non ancora costituiti: l'impegno che in caso di aggiudicazione, le imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, individuandola e indicandola come capogruppo;

- consorzi ordinari già costituiti: copia autentica o copia conforme all'originale ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000, dell'atto costitutivo e dello statuto del Consorzio con indicazione del soggetto designato quale capogruppo;

- consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane: copia autentica o copia conforme all'originale ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000, dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio con indicazione delle imprese consorziate;

LA BUSTA “B” – OFFERTA ECONOMICA, deve contenere:

pena l'esclusione dalla procedura di gara, esclusivamente l'offerta economica e copia della carta di identità del soggetto sottoscrittore.

La busta deve essere chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e recare all'esterno la dicitura «OFFERTA ECONOMICA».

Il modulo dell'offerta (Modello 3 in allegato al presente Avviso sotto la lettera "D") deve essere datato e sottoscritto dall'offerente (titolare di impresa/ditta individuale o, in caso di società, legale rappresentante o altro soggetto avente i medesimi poteri, come risultante dalla documentazione presentata), con allegata copia di un documento di identità in corso di validità.

L'offerta del canone in aumento rispetto all'importo posto a base di gara, di cui al precedente punto 2, deve essere espressa in valore economico, con valuta in euro scritta in cifre e in lettere, con non più di 2 (due) cifre decimali dopo la virgola; eventuali cifre in più saranno troncate senza arrotondamento.

In caso di discordanza tra quanto indicato in cifre e quanto indicato in lettere prevale l'offerta indicata in lettere.

Il modello dell'offerta economica deve essere compilato con il valore economico complessivo quindi già comprensivo dell'importo a base di gara.

È nulla qualsiasi offerta condizionata e/o priva di sottoscrizione.

L'aggiudicazione avverrà con il criterio della migliore offerta economica, purché superiore al canone minimo posto a base di gara;

Nel caso di due o più offerte uguali si procederà, nella medesima seduta, a richiedere agli offerenti un'offerta migliorativa in busta chiusa con aggiudicazione al miglior offerente. Se le offerte migliorative risultassero ancora uguali si procederà mediante sorteggio, in seduta pubblica.

Ove i concorrenti che hanno prodotto la stessa offerta (o uno di essi), non fossero presenti, l'aggiudicatario sarà scelto tramite sorteggio tra le stesse e il sorteggio avverrà in seduta pubblica.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

*Nota ai fini dell'imposta sul bollo: come indicato dall'Agenzia delle Entrate, le offerte economiche presentate dagli operatori che non sono seguite dall'accettazione da parte della Stazione Appaltante non sono soggette all'applicazione dell'imposta di bollo. Pertanto sarà richiesto al solo aggiudicatario della procedura di gara di regolarizzare la propria offerta economica mediante n. 1 marca da bollo da € 16,00.

10) Richieste di chiarimento

ogni comunicazione successiva avverrà esclusivamente mediante PEC, pertanto è obbligatorio indicare l'indirizzo di posta elettronica certificata.

Le modifiche dell'indirizzo PEC, problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate, diversamente l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. Per le partecipazioni con idoneità plurisoggettiva, anche se non ancora costituite formalmente, la comunicazione recapitata al capogruppo si intende resa validamente a tutti gli operatori economici costituenti il raggruppamento. I soggetti che intendono concorrere alla procedura possono ottenere chiarimenti, mediate la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al responsabile del procedimento al seguente indirizzo Pec: istituzionale.verbania@legalmail.it entro e non il 04.01.2024. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro il 08.01.2024. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate sul sito internet del Comune: www.comune.verbania.it alla sezione Demanio idrico lacuale e, pertanto, gli interessati sono tenuti a controllare il sito e la sezione indicati.

11) Svolgimento delle operazioni di gara

Le operazioni di gara per l'esame della documentazione amministrativa, avranno inizio il 12.01.2024 alle ore 10.00, presso gli Uffici del Dipartimento Programmazione Territoriale,

in Via Fratelli Cervi, n. 5, in seduta pubblica aperta ai rappresentanti delle imprese ovvero soggetti muniti di apposita delega. Il procedimento di gara sarà il seguente: **Fase 1** - seduta pubblica: preliminarmente si procede alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi ed al controllo della loro integrità, quindi si procede alla numerazione ed apertura dei plichi ricevuti nei termini, alla numerazione delle buste ivi contenute e successivamente all'apertura della busta A – Documentazione amministrativa, per l'esame di rito. Verificata la documentazione, il Presidente dichiara ammessi alle successive fasi di gara i soli concorrenti che abbiano presentato la documentazione in modo completo e formalmente corretto rispetto a quanto richiesto. **FASE 2** - seduta pubblica: si procederà quindi all'apertura delle buste B - l'offerta economica, per verificare la correttezza formale dell'offerta, si darà lettura ad alta voce dell'offerta, e si procederà a redigere una graduatoria provvisoria delle offerte ammesse, in ordine decrescente. Il soggetto che presiede il seggio di gara al termine di queste operazioni dichiara chiusa la seduta pubblica.

12) Soccorso istruttorio e cause tassative di esclusione

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, si procederà con apposita comunicazione ad assegnare al concorrente un termine perentorio di cinque giorni per integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili, e quindi causa tassativa di esclusione, le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

13) Altre informazioni

L'assegnazione della concessione resta subordinata alla verifica del possesso dei requisiti generali e professionali dichiarati in sede di gara e alla presentazione della cauzione definitiva ai sensi dell'art. 18 del D.P.G.R. 13/R 2009.

Qualora, a seguito delle verifiche, dovesse risultare che l'aggiudicatario non è in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara ovvero non rispetti gli adempimenti previsti a suo carico, lo stesso decadrà dall'assegnazione che fino a quel momento deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa.

Nel caso di decadenza, si procederà all'assegnazione a favore dell'offerta immediatamente seguente in graduatoria.

La non veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara, accertata in sede di verifica, comporterà altresì l'applicazione delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000.

14) Pubblicità

Il presente avviso è diffuso mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on line del Comune di Verbania e sul sito internet istituzionale www.comune.verbania.it.

15) Informativa ai sensi dell'art. 13 del d.lgs.196/2003 e art. 13/14 del Reg. (UE) 2016/679

L'informativa è contenuta nell'Allegato al presente avviso sotto la lettera "E".

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Cristina Vesevo

Documentazione allegata al presente Avviso:

Allegato "A": Elaborato grafico

Allegato "B": Schema-tipo di concessione demaniale ordinaria

Allegato "C": Modelli 1 - 2 – Istanza di partecipazione/dichiarazioni

Allegato "D": Modello 3 – Offerta economica

Allegato "E": Informativa trattamento dati

Verbania il 06.12.2023

**Il Dirigente del 4°Dipartimento
(Arch. Vittorio Brignardello)**