



COMUNE DI VERBANIA

PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA

PIANO OPERATIVO SPECIFICO DELLA PROCEDURA CONCORSUALE

“CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO – TEMPO PIENO - DI ISTRUTTORE DIRETTIVO IN AMBITO SOCIALE (PSICOLOGO), CAT. D1, PRESSO IL SETTORE POLITICHE SOCIALI - 6° DIPARTIMENTO – SERVIZI ALLA PERSONA”

Richiamata la determina dirigenziale n. 191 del 16.02.2021 "Approvazione Piano operativo specifico della procedura concorsuale" e la determina n. 583 del 26.04.2021 aggiornamento Piano operativo specifico della procedura concorsuale approvato con determina n. 191 del 16.02.2021";

Vista l'attestazione rilasciata dal RSSP dott. Mariot Pier Paolo ai fini della verifica della conformità della sede alle prescrizioni del protocollo sopra richiamato;

Al fine di una corretta gestione ed organizzazione dei concorsi in conformità al protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'articolo 1, comma 10, lettera z), del Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 gennaio 2021, emanato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica – DFP-0007293-P-03/02/2021 - validato dal CTS nel corso della seduta del 29 gennaio 2021, e al protocollo esaminato e validato dal Comitato Tecnico Scientifico nella seduta del 29.03.2021, si comunica quanto segue:

- l'area concorsuale individuata presso la "Casa della Resistenza sita in via Filippo Turati n. 9 – Verbania (VB)" trattasi di immobile nel quale sono presenti più locali idonei ad ospitare i candidati in modo tale da garantire più sedi di prova nel rispetto di quanto indicato agli articoli 4 - 5 del protocollo e nello specifico:

- disponibilità di un'adeguata viabilità e di trasporto pubblico locale;
- dotazione di ingressi riservati ai candidati, distinti e separati tra loro;
- disponibilità di aree riservate al parcheggio dei candidati con particolari esigenze;
- disponibilità di sufficiente area interna con adeguata areazione naturale (compatibilmente con le condizioni climatiche esterne);
- disponibilità di un locale autonomo e isolato, ove realizzare il servizio sanitario pre – triage ovvero accogliere e isolare i soggetti sintomatici, raggiungibile attraverso un percorso separato e isolato da quello dei candidati diretti alle aule concorso;

- sono rispettati i requisiti richiesti:

- di accesso, transito e uscita dall'area;
- di accesso, posizionamento dei candidati e deflusso dall'aula nonché di svolgimento della prova;

- sono individuati i percorsi di transito dei candidati attraverso segnaletica orizzontale e verticale;

- è stato individuato all'interno della struttura un locale autonomo e isolato per la gestione del servizio di pre – triage per l'accoglienza e isolamento dei soggetti che presentino una temperatura superiore ai 37,5 °C o altra sintomatologia riconducibile al Covid – 19 insorta nel corso delle prove concorsuali;

- è prevista la gestione dell'emergenza – piano di emergenza ed evacuazione (secondo le normative vigenti);

- è prevista la pulizia e la sanificazione dei locali prima e dopo lo svolgimento delle prove;

- sono individuati n. 2-3 dipendenti del settore Personale (il numero degli addetti alla vigilanza potrà variare in base al numero dei candidati) per l'organizzazione e lo svolgimento delle seguenti mansioni:

- allestimento all'esterno della struttura (in base alle condizioni climatiche) di una postazione di accoglienza dei candidati, con un percorso atto a garantire file ordinate con una distanza minima di due metri tra persona e persona;
- identificazione prioritaria di eventuali donne in stato di gravidanza, candidati diversamente abili al fine dell'identificazione prioritaria;
- verifica del possesso dell'autodichiarazione ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000 da compilare e del referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino – faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove. **Tale prescrizione si applica anche ai candidati che abbiano già effettuato la vaccinazione per il COVID – 19;**
- vigilanza sull'utilizzo dei dispenser lavamani igienizzante da parte dei candidati;
- consegna a ciascun candidato di un **facciale filtrante FFP2** in sostituzione della propria mascherina (pena l'impossibilità di partecipare alla prova);
- consegna di una penna mono uso;
- gestione dell'accesso scaglionato con misurazione della temperatura corporea;
- identificazione dei candidati (utilizzando appositi divisori in plexiglass);
- informazione rispetto ai percorsi di accesso e movimento all'interno dell'aula;

Durante tutta la procedura concorsuale gli addetti al controllo e i membri della commissione dovranno essere muniti di facciali filtranti FFP2/FFP3 privi di valvola di espirazione;

Viene garantito il rispetto del “criterio di distanza droplet” di almeno 2,25 metri tra i candidati e tra i candidati e il personale dell’organizzazione/vigilanza e le commissioni esaminatrici in ogni fase della procedura concorsuale.

Gli operatori di vigilanza, gli addetti all’organizzazione nonché i componenti delle commissioni esaminatrici sono informati in merito alle procedure da seguire mediante invio via mail del presente piano operativo e formazione dei dipendenti del Settore Personale del Comune di Verbania;

Il personale addetto alle varie attività concorsuali e i membri delle commissioni esaminatrici devono effettuare un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino – faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove.

Sul sito del Comune di Verbania in amministrazione trasparente / bandi di concorso verrà pubblicato:

- il protocollo validato dal CTS nel corso della seduta del 29 marzo 2021 **entro 10 giorni precedenti lo svolgimento della prova**;
- il presente “Piano operativo specifico della procedura concorsuale”;
- il modello dell’autodichiarazione ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000, da compilare;
- la comunicazione relativa al diario delle prove dove viene indicato che i candidati dovranno presentarsi alle prove d’esame:

- con un valido documento legale di riconoscimento,
- con una mascherina (che verrà poi sostituita con **facciale filtrante FFP2** fornito dall’amministrazione – pena l’impossibilità di partecipare alla prova);
- con l’ autodichiarazione ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000 - allegata al presente piano– pena l’inibizione del candidato nell’area concorsuale;
- con un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino – faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove (anche per la prova orale per i candidati che saranno ammessi); **Tale prescrizione si applica anche ai candidati che abbiano già effettuato la vaccinazione per il COVID – 19;**
- da soli e senza alcun bagaglio (salvo casi eccezionali, da documentare). E’ vietato il consumo di alimenti a eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente.

