

COMUNE DI VERBANIA

Provincia di VERBANIA

## SCHEMA TIPO PER LA REDAZIONE DELLA RELAZIONE

### DI FINE MANDATO ANNI 2009-2013

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

#### Premessa

La presente relazione viene redatto da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17 e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) Sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Presidente della provincia e del Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico degli adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e da questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguente della legge n. 266 del 2005. Pertanto i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

## PARTE I – DATI GENERALI

### 1.1 Popolazione residente al 31-12-2013: 30.997

### 1.2 Organi politici

GIUNTA: Sindaco Marco Zacchera dal 10/06/2009 al 29/04/2013

Assessori:

|                                                    |            |            |
|----------------------------------------------------|------------|------------|
| De Magistris Roberto Vice Sindaco                  | 18/06/2009 | 04/05/2010 |
| Pella Sergio diventato Vice Sindaco dal 05/05/2010 | 18/06/2009 | 29/04/2013 |
| Mantovani Roberta                                  | 18/06/2009 | 06/12/2011 |
| Balzarini Adriana                                  | 18/06/2009 | 29/04/2013 |
| Calderoni Stefano                                  | 18/06/2009 | 29/04/2013 |
| Carazzoni Lidia                                    | 18/06/2009 | 29/04/2013 |
| Manzini Massimo                                    | 18/06/2009 | 29/04/2013 |
| Parachini Marco                                    | 18/06/2009 | 04/10/2011 |
| Parachini Marco                                    | 17/10/2011 | 29/04/2013 |
| Preti Paolo                                        | 18/06/2009 | 01/06/2010 |
| Vincenzi Gian Maria                                | 18/06/2009 | 29/04/2013 |
| Airoldi Luigi                                      | 09/09/2010 | 24/01/2012 |
| Montani Enrico                                     | 27/01/2012 | 29/04/2013 |

|                       |            |            |
|-----------------------|------------|------------|
| Sottocornola Fabrizio | 21/12/2010 | 29/04/2013 |
| Marcovicchio Matteo   | 26/01/2012 | 29/04/2013 |

A seguito delle dimissioni del Sindaco Marco Zacchera, divenute efficaci ed irrevocabili il 29/04/2013:

- Commissario Straordinario dottor Michele Mazza dal 30 aprile 2013 ad oggi
- Sub Commissario Straordinario dottor Michele Basilicata dal 3 maggio 2013 ad oggi

CONSIGLIO COMUNALE dal 25/06/2009 al 29/04/2013 per dimissioni del Sindaco:

Presidente: Boldi Roberto

Consiglieri

Varini Pier Giorgio Vice Presidente

Farah Attalla Vice Presidente

Actis Alberto

Airoldi Luigi surrogato il 27/09/2010 da Giordani Ivan

Bava Carlo

Bombace Savino

Brusa Simone surrogato il 27/09/2010 da Malinverno Marco, a sua volta  
surrogato il 20/12/2010 da Restelli Giorgio

Canale Maria

Canali Andrea

Capra Daniele

Carazzoni Andrea

Caretti Fabrizio

Cattaneo Valerio surrogato il 29/07/2010 da Adriana Gagliardi

Chifu Ioan Adrian

Colombo Damiano

Cozza Carla

Cozzi Sergio

De Ambrogi Corrado

|                       |                                             |
|-----------------------|---------------------------------------------|
| De Benedetti Giovanni |                                             |
| Di Gregorio Vladimiro |                                             |
| Franzi Francomaria    |                                             |
| Idi Donata            |                                             |
| Immovilli Michael     |                                             |
| Incerto Valentina     |                                             |
| Iracà Felice          |                                             |
| Magistrini Silvia     | surrogato il 20/11/2009 da Marco Bonzanini  |
| Montani Enrico        | surrogato il 30/01/2012 da Quaranta Danilo  |
| Montarone Stefania    |                                             |
| Rago Michele          |                                             |
| Reschigna Aldo        | surrogato il 08/04/2010 da Giani Gian Maria |
| Rolla Angelo          |                                             |
| Scarpinato Lucio      |                                             |
| Sergio Rocco          |                                             |
| Sottocornola Fabrizio | surrogato il 20/12/2010 da Marinoni Stefano |
| Tambolla Antonio      |                                             |
| Tigano Giorgio        |                                             |
| Volpe Sciumè Fabio    |                                             |
| Zanotti Claudio       |                                             |
| Zorzi Marcella        |                                             |

### 1.3 Struttura organizzativa

**Organigramma:** indicare le unità organizzative dell'ente ( settori, servizi, uffici, ecc.)

| ELENCO SETTORI / CENTRI DI RESPONSABILITA' |             | ELENCO SERVIZI / CENTRI DI COSTO |             |
|--------------------------------------------|-------------|----------------------------------|-------------|
| COD.                                       | DESCRIZIONE | COD.                             | DESCRIZIONE |

|      |                                 |      |                                         |
|------|---------------------------------|------|-----------------------------------------|
| 1000 | Affari generali e istituzionali | 1001 | Segreteria organi istituzionali         |
|      |                                 | 1002 | Gabinetto - ufficio cittadino           |
|      |                                 | 1003 | Segreteria, affari generali             |
|      |                                 | 1010 | Avvocatura                              |
| 1100 | Servizi elettorali              | 1101 | Servizi elettorali                      |
| 1300 | Contratti e appalti             | 1301 | Contratti                               |
| 1400 | Gestione delle risorse umane    | 1401 | Gestione delle risorse umane            |
| 1500 | Unità strategica e di supporto  | 1502 | Servizio informatico e statistico - SIT |
|      |                                 | 1503 | Controllo di gestione                   |
|      |                                 | 1504 | Osservatorio statistico                 |
|      |                                 | 1505 | Stamperia                               |
|      |                                 | 1508 | Servizi Pubblici Locali                 |
|      |                                 | 1509 | Sicurezza sul lavoro                    |
| 2000 | Finanze                         | 2001 | Ragioneria - Economato                  |
|      |                                 | 2004 | Servizio delle entrate                  |
| 2500 | Lavori pubblici                 | 2501 | Appalti e sinistri                      |
|      |                                 | 2502 | Progettazioni/manutenzioni ordinarie UT |
|      |                                 | 2504 | Manutenzioni cimiteri cremazioni        |
| 3000 | Vigilanza                       | 3001 | Servizio polizia locale                 |
|      |                                 | 3003 | Sportello Unico Attività produttive     |

|      |                              |      |                                               |
|------|------------------------------|------|-----------------------------------------------|
| 3200 | Protezione civile            | 3201 | Protezione civile                             |
| 3500 | Istruzione                   | 3501 | Scuole materne, elementari, medie inf. e sup. |
|      |                              | 3503 | Servizio mensa/cucina centralizzata           |
|      |                              | 3504 | Trasporto scolastico e servizi P.I.           |
| 4000 | Biblioteca                   | 4001 | Biblioteca                                    |
| 4500 | Sport                        | 4501 | Gestione attività sportive                    |
| 5000 | Turismo                      | 5001 | Promozione attività turistiche                |
| 5500 | Circolazione e aree di sosta | 5501 | Circolazione e aree di sosta                  |
| 6000 | Servizi Territoriali         | 6001 | Edilizia privata                              |
|      |                              | 6002 | Ecologia                                      |
|      |                              | 6004 | Urbanistica                                   |
|      |                              | 6005 | Pianificazione strategica e progetti speciali |
|      |                              | 6006 | Progetti speciali territorio PTI              |
|      |                              | 6007 | Patrimonio                                    |
|      |                              | 6008 | Uffici giudiziari                             |
| 6500 | Servizi alla città           | 6501 | Viabilità                                     |
|      |                              | 6502 | Illuminazione pubblica                        |
|      |                              | 6503 | Prevenzione tutela ambientale                 |
|      |                              | 6504 | Servizi idrici e fognature                    |

|      |                      |      |                                                 |
|------|----------------------|------|-------------------------------------------------|
|      |                      | 6505 | Manutenzione verde pubblico                     |
| 7000 | Servizi alle persone | 7002 | Asili nido                                      |
|      |                      | 7005 | Cultura                                         |
|      |                      | 7006 | Sistema dell'informazione e comunicazione - URP |
| 7300 | Politiche sociali    | 7301 | Politiche sociali                               |
|      |                      | 7302 | Politiche giovanili                             |
|      |                      | 7303 | Politiche per la casa                           |
|      |                      | 7304 | Servizi demografici                             |
| 7400 | Museo del Paesaggio  | 7401 | Museo del Paesaggio                             |
| 7500 | Farmacia comunale    | 7501 | Farmacia comunale                               |

Direttore: non presente

Segretario: Zanetta Corrado

Numero dirigenti: 6

Numero posizioni organizzative: 18

Numero totale personale dipendente (vedere conto annuale del personale)

n. dipendenti totali: 212 (n. 211 dipendenti a tempo indeterminato e n.1 a tempo determinato, nel totale è compreso il Segretario Generale).

**1.4 Condizioni giuridica dell'Ente:** Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUOEL

L'Ente è commissariato a seguito delle dimissioni del Sindaco Marco Zacchera, divenute efficaci ed irrevocabili il 29/04/2013 (TUOEL, art. 141, c. 1, lett. b), n. 2)):

- Commissario Straordinario dottor Michele Mazza dal 30 aprile 2013 ad oggi
- Sub Commissario Straordinario dottor Michele Basilicata dal 3 maggio 2013 ad oggi

**1.5 Condizione finanziaria dell'Ente:** Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del TUOEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

Durante il periodo del mandato, l'Ente non ha dichiarato il dissesto né il predissesto finanziario, e non fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-bis del TUOEL.

**1.6 Situazione di contesto interno/esterno:** descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedente le 10 righe per ogni settore)

## **UNITA' STRATEGICA DI SUPPORTO:**

### **CONTROLLO DI GESTIONE**

Il Controllo di Gestione si è proposto di introdurre un meccanismo di monitoraggio costante delle azioni, delle risorse impiegate e dei risultati raggiunti dalla struttura organizzativa dell'ente, nel perseguimento degli obiettivi di gestione definiti nel Piano degli Obiettivi e delle Performance e di rilevazione del costo dei servizi al fine di valutare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità della gestione.

L'attività è stata indirizzata alla:

- valutazione dei risultati raggiunti, rispetto alle previsioni degli obiettivi iniziali condivisi tra amministrazione e dirigenti, nell'ottica di un miglioramento della gestione dell'ente e del servizio offerto al cittadino utente;
- valutazione del costo dei servizi e dell'economicità nella gestione delle risorse di bilancio dell'ente;
- al miglioramento della qualità delle decisioni tramite un sistema di supporto, di guida e di monitoraggio periodico agli organi di gestione e di indirizzo politico.

### **SERVIZIO INFORMATICO**

Le soluzioni realizzate sono state incentrate su 4 punti fondamentali:

- Messa in sicurezza dei sistemi e delle banche dati con virtualizzazione dei server e adeguamento strutturale dei data center.
- Risparmi economici tramite installazione di software open-source in alternativa a software proprietari e sostituzione delle stampanti da scrivania con fotocopiatrici dipartimentali.
- Realizzazione di servizi on-line e portali telematici per la presentazione di istanze via web.
- Progettazione della rete civica in fibra ottica che vedrà la realizzazione nel 2014.

### **OSSERVATORI STATISTICO**

Le soluzioni realizzate sono state:

- Eliminazione dei quaderni cartacei e conseguente utilizzo dei computer portatili palmari per la rilevazione dei prezzi al consumo per conto dell'ISTAT con conseguente invio automatico all'ISTAT dei prezzi senza data-entry da parte del personale dell'ufficio (4000 prezzi inviati ogni mese).



## **SICUREZZA SUL LAVORO**

Il servizio Sicurezza sul Lavoro ha garantito il rispetto delle disposizioni normative obbligatorie in materia di sicurezza negli ambienti di lavoro e dei lavoratori dipendenti, il servizio interno supporta il responsabile del servizio di prevenzione e protezione nei luoghi di lavoro nell'ambito della gestione della sicurezza ed igiene del lavoro, nell'ambito dell'informazione, formazione ed addestramento del personale, nell'ambito dell'approvvigionamento e manutenzione delle attrezzature, nell'ambito della protezione sanitaria, nell'ambito dello sviluppo del servizio di prevenzione e protezione e mantiene rapporti e supporta i dirigenti/datori di lavoro. In questi cinque anni si è cercato di investire in formazione per i lavoratori dipendenti attraverso l'organizzazione di corsi di formazione di primo soccorso, antincendio e specifici con riferimento alle mansioni svolte dai lavoratori.

## **SERVIZI PUBBLICI LOCALI**

Nell'arco del quinquennio, i Servizi Pubblici Locali hanno realizzato e portato a termine importanti operazioni finalizzate all'attuazione delle disposizioni normative in materia di Società partecipate.

In particolare, per quanto attiene ai servizi inerenti al ciclo integrato delle acque ed al ciclo integrato dei rifiuti, sono state seguite tutte le procedure finalizzate all'esistenza dell'operatore unico. In particolare nel primo caso il soggetto risulta individuato nella società Acqua Novara VCO S.p.A, società che ha ottenuto l'affidamento del Servizio idrico integrato dall'ATO 1 nel Piemonte (il processo di fusione per incorporazione della SOT operante sul territorio e coincidente con la società Acque Nord S.r.L. in Acqua Novara VCO è, infatti, in fase di completamento). Nel secondo caso, ciclo integrato dei rifiuti, sono state realizzate tutte le attività finalizzate alla fusione per incorporazione della società Valle Ossola S.p.A. nella società Con. Ser. VCO S.p.A. Ciò allo scopo di avere un gestore unico del ciclo integrato dei rifiuti su tutto il territorio Provinciale.

Analoga operazione di fusione è avvenuta tra i due Consorzi di Bacino (Consorzio Obbligatorio Valle Ossola e Consorzio Obbligatorio VCO). Il soggetto unico al quale attualmente, in forza delle disposizioni regionali vigenti, compete la politica di gestione del ciclo integrato dei rifiuti è infatti, il COUB VCO, frutto della fusione dei due Consorzi. Il COUB ha affidato il relativo servizio al Con. Ser. VCO.

I due servizi (acqua e rifiuti) sono stati affidati nel rispetto della normativa europea inerente agli affidamenti sull'in house providing

Inoltre, per tutte le società partecipate nel quinquennio sono state codificate procedure che permettono di accertare il rispetto delle disposizioni normative inerenti al numero dei consiglieri, ai compensi da corrispondere agli stessi, al rispetto delle norme in tema di acquisti di beni e servizi, di reclutamento del personale e di conferimento degli incarichi. Controlli sulle società partecipate avvengono anche attraverso l'operato dei Revisori dei Conti che verificano le situazioni inerenti ai rapporti di debiti e crediti con le società partecipate.

Particolare attenzione è stata poi rivolta ai contratti di servizio allo scopo di garantire alla collettività una adeguata qualità dei servizi prestati.

Si segnala, infine, che nell'arco del quinquennio è stata espletata la gara per l'affidamento della concessione del servizio di distribuzione del gas. Il servizio è stato affidato prima dell'entrata in vigore del DM 226/2011 e, pertanto, non sono state seguite le procedure disposte in merito agli ATEM., con conseguenti vantaggi economici a favore delle casse dell'ente.

Sull'aggiudicazione è pendente ricorso dinanzi al Consiglio di Stato della ditta seconda aggiudicataria nella gara dopo l'esito favorevole per il Comune del ricorso al TAR Piemonte.

## **1° Dipartimento SERVIZI ISTITUZIONALI:**

Il Dipartimento servizi istituzionali è stato, nel periodo considerato, oggetto di due iniziative particolarmente significative. L'assunzione dell'avvocato e l'incardinamento della gestione dei sinistri

nell'ambito del riorganizzato settore appalti e contratti. La creazione del servizio interno di avvocatura, in convenzione con la Provincia del VCO, ha portato e porterà, man mano che verranno a termine i rapporti in essere per le vertenze in corso con avvocati liberi professionisti, ad una riduzione delle spese legali, ma, soprattutto, ad una migliore e più estesa tutela degli interessi dell'Ente, anche sotto il profilo della "prevenzione" con l'attività di supporto giuridico a dirigenti e amministratori.

Nel periodo di cui trattasi l'avvocatura interna ha rappresentato l'Ente a vario titolo nelle diverse sedi giurisdizionali in n. 71 occasioni.

Circa la gestione dei sinistri si segnala la scelta di elevare la franchigia assicurativa a € 15.000,00 con il risultato di ottenere da una parte una copertura assicurativa dopo più gare andate deserte, ad un costo in linea con il passato e per contro, grazie ad una nuova organizzazione interna e con l'affiancamento dell'avvocatura interna, ad una gestione dei sinistri in franchigia più attenta e corretta con notevole risparmio di spesa.

## **SERVIZI DEMOGRAFICI**

I Servizi Demografici sono il primo e principale soggetto pubblico con cui i cittadini interagiscono e da cui ricevono i servizi fondamentali; proprio per questo sono regolati da normativa statale che disciplina specificatamente l'attività da espletare.

Il settore dei servizi demografici è stato quello maggiormente investito dai progetti di innovazione tecnologica della PA: per esempio il progetto della carta di identità elettronica: nel nostro caso non è ancora stata rilasciata, ma si è comunque dovuto predisporre il piano previsto dal Ministero; si è dato corso all'Indice nazionale delle Anagrafi, al Sistema di Accesso ed Interscambio Anagrafico e all'Anagrafe degli Italiani Residenti all'Esteri. Questi collegamenti a livello nazionale hanno creato e creano tuttora parecchie criticità la cui risoluzione è resa meno semplice dal fatto che quanto l'interlocutore è direttamente il Centro Nazionale dei Servizi Demografici.

Altra criticità nata nell'ultimo quinquennio a seguito di una innovazione normativa, è quella in materia di iscrizione anagrafica in tempo reale con i casi che ne derivano di accertamento della non dimora abituale con l'emissione del provvedimento di annullamento della dimora abituale, dopo che il cittadino ha già ottenuto i benefici derivanti dall'iscrizione anagrafica.

## **CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE**

### **VIOLAZIONI CODICE DELLA STRADA**

Continuativo il servizio prestato relativamente ai servizi ed ai controlli relativamente alla viabilità cittadina ed ai comportamenti degli autisti. Le sanzioni accertate hanno mantenuto una media di n. 14.650 accertamenti/anno.

In particolare si è spostata l'attenzione ai controlli delle cosiddette violazioni dinamiche e/o comportamentali (velocità tele laser, guida in stato di ebbrezza, uso di telefono durante la guida, accertamenti per mancato o non corretto utilizzo delle cinture di sicurezza, violazioni per omessa revisione periodica veicoli sprovvisti di assicurazione, nonché sosta su spazi dedicati a fasce protette handicap. In costante aumento le attività che hanno comportato sequestri amministrativi di mezzi e/o merci.

### **GESTIONE PARCOMETRI ED AREE DI SOSTA**

E' stato incrementato negli anni il numero delle aree a sosta a pagamento con il conseguente incremento del numero dei parcometri da 25 a 32, con l'intero sistema gestito in economia da personale dipendente. In questi anni è stato inoltre messo a regime il funzionamento del posteggio multipiano "Rosmini" la cui custodia e gestita anch'essa in economia da personale dipendente. Il numero dei biglietti emessi e degli abbonamenti è in costante aumento.

#### AREA INFORTUNISTICA

Costante il numero di Incidenti Stradali (Andrea per numeri) rilevati negli anni oggetto di rilevazione sono quasi assenti quelli mortali; in leggero aumento quelli con feriti e quelli con solo danni materiali, provvedendo allo svolgimento degli atti conseguenti (segnalazioni alla Autorità Giudiziaria, Motorizzazione, Prefettura, consegna ai custodi giudiziari dei mezzi coinvolti).

#### AREA POLIZIA GIUDIZIARIA

Si è consolidata l'attività di polizia giudiziaria con un aumento esponenziale delle attività.

Da n. 46 a n. 123 comunicazioni di Notizie di reato alla Procura della Repubblica, con aspetti in rapida crescita relativamente a certificati assicurativi contraffatti; 10 guide in stato di ebbrezza per valori superiori a 0,8 g/l, violazioni di tipo Ambientale ed Edilizio

#### AREA SEGNALETICA

Un ruolo importante ai fini della sicurezza e della fluidità della circolazione ha svolto la squadra Segnaletica che ha consentito che le opere realizzate fossero fruibili immediatamente in quanto attrezzate con la necessaria segnaletica orizzontale e verticale. L'intero servizio viene svolto in economia dalla squadra comunale che in questi anni è razionalizzata riducendo il numero di operatori.

Si sono realizzati interventi specifici per adeguare le aree a ZTL, le zone 30, sono stati realizzati percorsi protetti per gli utenti delle scuole, fornendo inoltre un costante supporto alle varie attività turistiche e sportive tenutesi in città nella stagione estiva.

#### EDUCAZIONE STRADALE

Su richiesta delle Direzioni dei Circoli Didattici, si è proseguito nelle attività educative, ormai promossa da questo comando da diversi anni, effettuando incontri con i ragazzi delle scuole materne, elementari, medie. Il numero dei ragazzi coinvolti è sempre stato superiore alle migliaia. L'obiettivo raggiunto è stato quello di sensibilizzare i ragazzi sui temi della sicurezza della circolazione e dei comportamenti degli utenti della strada. E' stato riscontrato un ottimo livello di interesse e di partecipazione degli studenti, oltre che il gradimento dei genitori e dei responsabili scolastici.

Un servizio articolato che partendo dalla scuola materna con il progetto "Il mio amico Vigile", il programma ha coinvolto le seconde classi nel progetto "Le regole valgono per tutti"; le classi quinte, "Bici Sicura"; le classi terze delle medie inferiori con il progetto "Usiamo la testa" ed il progetto "Protezione civile" per le quarte e gli istituti superiori.

#### AUTORIZZAZIONI DI PUBBLICA SICUREZZA

Sono state svolte le ordinarie competenze in materia di Pubblica Sicurezza, Mestieri viaggianti, Manifestazioni Sportive, Occupazioni suolo, Ordinanze Viabilità, Ordinanze Trattamenti Sanitari Obbligatori, con provvedimenti costanti nel tempo quantificabili in oltre 1.000 provvedimenti annui emessi.

#### AREA SICUREZZA

Costante è stato l'impegno in questo settore tanto delicato:

- contribuendo attivamente (in ausilio alle Forze dell'Ordine) al mantenimento dell'ordine pubblico in occasione di manifestazioni ricorrenti (avvenimenti sportivi, manifestazioni civili e religiose) ed effettuando interventi di controllo mirati alla tutela delle fasce c.d. deboli;
- incentrando l'attività di repressione su quelle violazioni del Codice della Strada che, si ritiene, determinino situazioni di pericolosità: guida sotto l'influenza dell'alcool o in stato di alterazione psico-fisica per uso di sostanze stupefacenti, eccesso di velocità, guida senza cinture, guida in moto senza casco protettivo, mancata copertura assicurativa dei veicoli;
- dal 2012 sono state assegnate al comando le verifiche di accertamento di residenza con oltre 2.500 atti evasi.
- controllo del corretto ripristino del suolo a seguito di lavori per garantire la sicurezza del transito veicolare e pedonale.

Si è mantenuto costante il servizio di pattugliamento serale/notturno, dedicate alla sicurezza, sia in occasione di manifestazioni, feste, raduni, manifestazioni sportive ecc. che strategicamente appostate per il controllo del territorio, oltre a collaborare alle oltre 100/annue ordinanze del Questore.

In questo quadriennio hanno preso avvio e si sono realizzati specifici progetti di sicurezza urbana integrata quali:

- "Lago Maggiore Sicuro" finanziato dalla Provincia del VCO nell'ambito dei progetti di Sicurezza Urbana Integrata
- "Vivi le tue Città in Sicurezza" in collaborazione i Comuni di Cossogno, Vignone e Ghiffa, Enti ed Associazioni finanziato dalla Regione Piemonte denominato PLSI
- Sottoscrizione del Patto della Sicurezza sul lago Maggiore" in collaborazione e sotto la direzione della Prefettura di Verbania integrando il nostro lavoro con quello delle diverse polizie Locali operanti in provincia di Varese e di Novara

#### VIDEO SORVEGLIANZA

Gli anni oggetto del rilevamento anno visto la realizzazione di un funzionale sistema di controlli attraverso i sistemi di video sorveglianza arrivando nel 2013 ad avere funzionanti sul territorio n. 18 telecamere compreso il controllo delle aree portuali della Città.

#### AREA ATTIVITA' ECONOMICHE

L'Ufficio ha gestito la normale attività relativa alle variazioni intervenute sul patrimonio di autorizzazioni esistenti: subingressi, trasferimenti, ampliamenti, cessazioni, per ogni tipo di attività facenti capo al Settore (commercio, esercizi per la somministrazione di alimenti e bevande, sale giochi, occupazioni suolo pubblico, artigianato, acconciatori/estetisti, mercati, taxi, alberghi e strutture ricettive in genere, campeggi), gestione porti comunali; si sono inoltre gestite le procedure di rilascio di nuove autorizzazioni (o ricezioni di comunicazioni) per le attività sopra elencate.

Sono state gestite le procedure propedeutiche all'approvazione del Progetto Unitario di Coordinamento (PUC).

L'ufficio ha inoltre predisposto la delibera relativa alle modalità di presentazione di istanze per medie e grandi strutture e, in collaborazione con la Sportello Unico Attività Produttive, la deliberazione relativa all'adeguamento di piani e regolamenti comunali per la disciplina delle attività economiche ai principi di semplificazione amministrativa previsti dalla normativa Statale e Comunitaria.

La consistenza del patrimonio commerciale è rimasta di per se costante con quasi 700 esercizi di commercio fisso, per una superficie totale di oltre mq. 70.000; oltre n. 200 esercizi pubblici e circa 900 attività artigianali.

#### PROTEZIONE CIVILE

E' continuata l'attività di previsione e prevenzione come previsto nel Piano Comunale di Protezione Civile.

Oltre a gestire la quotidiana attività sul territorio comunale il settore Protezione Civile Comunale ed il Gruppo Comunale Volontari Protezione Civile hanno partecipato fattivamente ai seguenti interventi di emergenza:

- terremoto Abruzzo (Barisciano) anno 2009 periodo aprile/novembre;
- campagne contenimento/spegnimento incendi in regione Puglia;
- tornado sul territorio comunale Verbania con 700 piante abbattute il 25 agosto 2012 e giorni seguenti;
- terremoto Emilia anno 2012 periodo maggio/settembre 2012;
- dal 18 al 22 aprile con la Regione Piemonte e le autorità Svizzere del Canton Ticino esercitazione di Protezione Civile in Città con riferimento a scenari collegati al rischio meteo/idraulico evidenziati nei progetti Interreg;
- Apertura sala operativa per Codice 2 sia per eventi meteo che per supporto attività eventi rilevanti anche di carattere turistico/sportivo

A partire da dicembre 2013 è stato costituito un "gruppo di lavoro" per aggiornare completamente il Piano Comunale di Protezione Civile per adeguamenti richiesti dalla approvazione L. Regionale n. 5/2012 e L. 100/2012.

#### **FORMAZIONE DEL PERSONALE**

In considerazione delle numerose modifiche legislative intervenute nelle materie di competenza del Corpo, si è prestata particolare attenzione alla formazione del personale attuata mediante, che ha visto negli anni grazie alla collaborazione con la Regione Piemonte un aumento esponenziale di tanta importante attività.

#### **SERVIZIO ASSOCIATO CON COMUNI DI COSSOGNO VIGNONE E GHIFFA**

E' proseguita l'attività di Polizia Locale convenzionata con i comuni di Cossogno, Ghiffa e Vignone iniziata nel 2007 collaborazione che ha riscontrato una fase espansiva sino al 2012, mentre nel 2013 un ridimensionamento a seguito della modifica della legislazioni regionale di riferimento per i piccoli comuni.

## **2° Dipartimento SERVIZI FINANZIARI:**

### **SERVIZIO DELLE ENTRATE**

L'ufficio tributi ha continuato la sua opera di perseguimento dell'equità fiscale attraverso le seguenti attività:

- massiva attività di accertamento con ottimi risultati in termini di entrate
- acquisizione di un gestionale unico per le varie entrate gestite (ICI/IMU, COSAP, Imposta di soggiorno) integrato con Anagrafe Comunale sviluppo integrazione gestionale tributi e sistema informativo territoriale (SIT Comunale)
- convenzione con l'Agenzia delle Entrate per sviluppare la partecipazione del Comune all'accertamento fiscale
- verifica in collaborazione con l'Agenzia delle Entrate-Territorio del corretto classamento delle unità immobiliari

### **BILANCIO E CONTABILITA'**

La gestione finanziaria e di bilancio dell'ente è stata fortemente condizionata dalle disposizioni in materia di finanza locale e patto di stabilità, che hanno portato in questi anni ad una significativa riduzione dei trasferimenti statali con conseguenti incrementi delle politiche tributarie comunali al fine di garantire l'erogazione dei servizi comunali.

L'attività del servizio bilancio e contabilità è stata improntata:

- ad aumentare la chiarezza e la trasparenza dell'azione amministrativa nei confronti degli organi politici e dei cittadini, con riferimento all'utilizzo delle risorse e al governo della spesa pubblica con particolare attenzione alle procedure di acquisto dei beni e servizi;
- alla semplificazione delle procedure, nel rispetto della normativa in vigore e dei principi della buona e corretta amministrazione;
- a favorire una conoscenza consolidata e una visione complessiva dei risultati globali delle gestioni, intesa quale cognizione di tutti i risultati finanziari, economici, patrimoniali delle gestioni facenti capo all'Ente locale;
- tempestività dei pagamenti.

## **3° Dipartimento LAVORI PUBBLICI:**

### **SERVIZI CIMITERIALI**

E' stato totalmente riorganizzato il servizio sia per ottimizzare i costi. Aumentare il numero di cremazioni da cinque a sei al giorno ha aiutato a creare un incremento nelle entrate.

### **SERVIZIO VERDE PUBBLICO**

l'estensione del territorio, i vincoli e la non presenza di figure professionali all'interno dell'Ente ha generato qualche problema che è stato risolto con la selezione di un agronomo che supporta gli uffici e sono stati intensificati i controlli sul territorio. Gli appalti che vengono fatti di volta in volta hanno permesso di economicizzare sugli interventi mantenendo comunque la qualità.

## **4° Dipartimento SERVIZI TERRITORIALI:**

### **URBANISTICA**

nell'ambito dell'avvicendamento di personale si è proceduto alla selezione di una figura professionale che oltre alle conoscenze in materia di urbanistica, consentisse l'implementazione della funzionalità informatica nella gestione degli strumenti cartografici ed informativi finalizzati alla gestione del territorio ed all'architettura di gestione della documentazione in formato digitale del Settore, ecc. Ciò ha consentito un miglioramento del livello funzionale sia del Settore che del Dipartimento ed una ottimizzazione della gestione/implementazione del SIT in uso.

### **SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE**

E' stato definitivamente attivato il Sistema Informativo Territoriale (allineamento dati catastali, lettura integrata del piano regolatore, gestione informatizzata delle pratiche edilizie, informazioni in materia di ambiente e patrimonio) con la possibilità di utilizzo da parte degli altri Dipartimenti; tuttavia vi sono difficoltà di natura gestionale poichè la risorsa umana dedicata, in part-time, dal mese di maggio 2012 risulta in aspettativa.

### **PROGETTI SPECIALI**

In generale i progetti speciali sono gestiti direttamente dal dirigente senza unità di personale dedicate al fine di non incidere sulla funzionalità dell'attività ordinaria. La geometria variabile delle risorse impiegate necessariamente incide sulla funzionalità dei progetti, che per loro natura scontano comunque difficoltà nella programmazione del lavoro sia per entità sia come cadenza dell'attività. L'amministrazione ha promosso ed aderito al Programma Territoriale Integrato (PTI) - fondi FAS - risultando capofila di tutti i comuni della provincia. L'attività è ancora in corso stante la progressiva definizione in riduzione dell'ammontare del finanziamento da parte della Regione.

L'Amministrazione ha aderito al bando regionale per il Progetto Integrato di Sviluppo Urbano (PISU) - fondi POR-FESR - a scala comunale; le difficoltà gestionali rientrano in quanto sopra descritto

### **EDILIZIA PRIVATA**

Il turnover di personale (pensionamenti, trasferimenti, comunque con l'esito finale di riduzione di organico) è stato utilizzato per addivenire ad un progressivo spostamento dall'attività di verifica e controllo delle istanze di parte in materia di edilizia privata, alla verifica sul territorio per la prevenzione/verifica di abusi edilizi; in particolare si è passati da n.43 sopralluoghi nel 2010 a n.211 nel 2013; complessivamente da

giugno 2009 ad oggi sono stati svolti n.674 sopralluoghi, emessi n.250 verbali di violazione edilizia e n.173 ordinanze di demolizione e ripristino dello stato dei luoghi; mentre è stato controllato il 90% (per quanto sopra percentuale in riduzione) delle n.877 DIA edilizie, n.1.055 SCIA edilizie e n.1.192 dichiarazioni di inizio attività presentate, così come introdotti e/o modificati dalla normativa nazionale e regionale

## **ECOLOGIA**

Il Settore ha visto un progressivo aumento delle competenze assegnate all'Ente locale, non compensato con risorse umane già precedentemente dimezzate; resta quindi il problema della funzionalità dell'Ufficio in particolare nell'ambito della prevenzione/controllo sugli abusi/danni ambientali e l'impossibilità di gestire progetti finalizzati. Nella gestione ordinaria è stato registrato l'aumento progressivo di coinvolgimento delle competenze comunali sia in modo diretto (procedimenti in capo al Comune) che indiretto (procedimenti in capo ad altre amministrazioni) nelle procedure di Valutazione Ambientale Strategica/Valutazione di Impatto Ambientale/Autorizzazione Ambientale Integrata, rilevando situazioni maggiormente complesse, sia per l'affinamento del quadro normativo di riferimento che per la maggiore specificazione delle azioni di verifica preventiva da compiere; in quest'ambito si è registrato inoltre l'aumento della complessità nella gestione delle procedure di bonifica.

## **PATRIMONIO**

Nel corso del mandato il Settore è stato integrato con una unità di personale amministrativo, è stato poi integrato nel Dipartimento Servizi territoriali e successivamente trasferito nella sede del Dipartimento stesso; oltre al miglioramento organizzativo, proseguendo nell'attività di riorganizzazione intrapresa nel corso dell'anno 2006, è stato possibile raggiungere l'ottimizzazione nella gestione/formulazione dei contratti, il monitoraggio e l'informatizzazione dei dati.

## **SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE (SUAP)**

Nell'anno 2010, in attuazione del D.P.R.160/2010, per la telematizzazione del Servizio, lo SUAP si è trovato ad affrontare una serie di rilevanti problematiche nella "progettazione" del software che ha acquistato dalla CCIAA, nell'ambito della relativa Convenzione di accordo tra gli Sportelli Unici Capofila del territorio (VCO), fino a dover riprogettare in proprio, con un'altra software house, una piattaforma più funzionale all'attività amministrativa propria, e delle altre Amministrazioni coinvolte nel Procedimento Unico;

Dal 2011, ciò ha comportato:

- l'analisi dettagliata dei sub procedimenti afferenti alla competenza del Servizio, anche ai fini della continua implementazione e/o sostituzione dei relativi facsimili documentali, nonché per realizzare la congruità con le modifiche normative intervenute, in materia ambientale, della sicurezza, della salute, dell'edilizia, ecc...;
- l'adozione delle misure tecnologiche necessarie, tra le quali, la firma digitale e l'esclusivo uso della P.E.C.;
- la gestione delle criticità riscontrate, nell'operatività amministrativa in chiave digitale, sotto l'aspetto giuridico-informatico;
- la sperimentazione della nuova Piattaforma telematica, in miglioramento continuo, a seguito delle implementazioni e/o aggiornamenti effettuati;
- la gestione delle criticità riscontrate dagli Enti Terzi e/o Professionisti, in ordine alla Sportello Unico Telematico, nella sua accezione giuridico-informatica.

## **5° Dipartimento SERVIZI ALLE PERSONE:**

### **PUBBLICA ISTRUZIONE**

Il servizio di ristorazione scolastica rientra nell'ambito del diritto allo studio per quanto concerne il tempo pieno e prolungato delle scuole statali. Nel periodo 2009-2013 si è lavorato per fornire agli utenti un servizio sempre più qualificato oltre che rispettoso dell'ambiente:

- utilizzo di cibi biologici e valorizzazione di prodotti locali (chilometro zero);
- eliminazione di acqua in bottiglie di plastica in favore dell'acqua del rubinetto microfiltrata;
- iniziative collaterali a salvaguardia dell'ambiente (sono stati piantati in ogni scuola alberi da frutto che gli alunni vedranno crescere insieme al loro percorso didattico) e svariate attività di educazione alimentare (calendario-menù che permette al genitore di preparare un pasto complementare alla sera oltre che acquisire importanti consigli per una buona alimentazione);
- avvio di una linea diretta utenti;
- attivazione di un servizio online che consente ai genitori di accedere a numerose informazioni relative ai dati con i quali il bambino è stato iscritto al servizio oltre che controllare i pasti consumati ed i pagamenti effettuati;
- incremento delle modalità di pagamento (pagamenti con bancomat, carta di credito ecc.).

Il servizio di ludoteca comunale, gestito in appalto da personale qualificato, è un servizio rivolto ai bambini dai 3 agli 11 anni, finalizzato all'insegnamento ed all'educazione al gioco. Nel periodo 2009-2013 si è lavorato per rilanciare il servizio attraverso una intensa attività di promozione e coinvolgimento diretto degli utenti nelle attività proposte (laboratori di vario tipo, iniziative con le istituzioni scolastiche ecc...), oltre che al rinnovo degli spazi della ludoteca, che è diventata decisamente più accogliente e positiva, grazie anche ad una progettazione psicocromatica basata sull'effetto di contagio positivo che il colore può avere sulle nuove generazioni.

L'attività di rilancio del servizio ha fatto registrare un incremento nel numero delle presenze, a testimonianza della validità della proposta educativa.

Sostegno alle attività pedagogiche scolastiche. Nel periodo 2009-2013 si è lavorato per sostenere maggiormente le Istituzioni scolastiche nella loro attività di sviluppo pedagogico degli alunni, attraverso:

- maggiore finanziamento di specifici progetti inclusi nei Piani dell'Offerta Formativa (P.O.F.) elaborati dalle Istituzioni Scolastiche nell'ambito della propria autonomia scolastica;
- l'inserimento nei POF di iniziative decisamente innovative, proposte e realizzate dagli alunni che hanno aderito al progetto Consiglio Comunale dei Ragazzi promosso dall'Assessorato alla Pubblica Istruzione ed attraverso il quale gli studenti hanno l'opportunità di diventare protagonisti attivi del territorio.

## **ASILI NIDO**

Il settore asili nido si è occupato della gestione diretta delle due strutture comunali che accolgono complessivamente 148 bambini 0-3 anni, suddivisi per sezioni con età omogenee. La proposta educativa dell'ultimo quinquennio ha consolidato un percorso formativo pedagogico per tutto il personale degli asili nido che ha introdotto notevoli cambiamenti sull'idea di bambino seguendo le linee della Pedagogia della Lumaca di Zavalloni e i diritti naturali dei bambini, con particolare attenzione anche alla progettazione dei vari momenti della giornata educativa.

Gli altri importanti riferimenti pedagogici che hanno guidato il progetto educativo degli asili nido comunali di Verbania sono stati: Loris Malaguzzi, Bruno Munari, Maria Montessori.

Nell'ultimo anno è stato introdotto, "vivere il nido come open space", una proposta educativa che si ispira all'idea di "spazio naturale, aperto" che rivaluta il rapporto tra bambino e ambiente per favorire processi di scambio più ampi e più vari, educare alla scelta e favorire una socialità serena e aperta nei confronti dell'altro.

E' stata intensificata l'attivazione sperimentale di laboratori esperienziali che tengono conto sia della dimensione intellettuale della personalità del bambino, sia quella dell'apprendimento, strettamente legata al piacere di fare, conoscere, scoprire, sperimentare.



I bambini lavorano con materiale naturale. L'obiettivo è di far emergere le specificità di ciascun bambino attraverso attività che mettano i bambini in condizione di esprimere il loro potenziale, di entrare in contatto con esperienze nuove.

Alcuni laboratori prevedono il coinvolgimento di bambini di gruppi diversi che lavoreranno con educatori diversi da quelli di riferimento principale e in ambienti diversi dalla propria "aula". Questa modalità consente ai bambini di vivere pienamente l'intera struttura nido per quanto riguarda luoghi, tempi, persone, coetanei.

E' stato sostenuto in modo appassionato il progetto di collaborazione con la Biblioteca ( Progetto Nati per leggere) e i laboratori sperimentali in collaborazione con la "Casa del Lago" e i laboratori tematici di psicomotricità e di conoscenza della musica.

Sono state intensificate le uscite tematiche sul territorio con l'utilizzo dei mezzi pubblici.

Il progetto di continuità con la Scuola Materna attivato con tutte le scuole materne disponibili

Nuova progettazione della giornata educativa e delle modalità di ambientamento dei nuovi bambini.

Attività e proposte di Verbania Città dei bambini: Straverbania, feste in piazza, collaborazioni con associazioni che propongono attività per bambini.

E' stato realizzato un importante progetto di riciclaggio della plastica con la pubblicazione di un libro.

## **CULTURA**

Il progetto culturale dell'ultimo quinquennio ha promosso un programma di attività, di modalità organizzative e di gestione volte alla realizzazione di un sistema culturale qualificato, efficiente, integrato e meglio fruibile.

Le principali finalità che sono state perseguite sono state indirizzate al mantenimento della programmazione delle maggiori iniziative e rassegne, promosse, migliorando ulteriormente i rapporti con gli utenti e con le associazioni, allo scopo di offrire sempre maggiori e diversificate offerte culturali al fine di incrementare le presenze alle numerose iniziative pur mantenendo l'obiettivo di ridurre i costi di fruizione.

Le attività più significative sono state rivolte al mantenimento di:

- Rassegna teatrale , ormai unica, già potenziata che prevede una replica in doppia serata, con un cartellone che tenta di avvicinare al teatro sia i giovani che il tradizionale pubblico di prosa classica;
- L'istituzione e gestione del Premio Letterario Città di Verbania dedicato alla figura del Beato Contardo Ferrini ormai giunta alla quinta edizione ;

La Città di Verbania ha voluto ricordare il Beato Contardo Ferrini con l'istituzione di un premio letterario che ne riscopra l'eccezionalità dell'uomo e l'attualità del suo pensiero.

Il Premio Beato Contardo Ferrini - Città di Verbania, è nato con la finalità di far crescere un dibattito stimolante su temi attualissimi quali l'economia responsabile, la trasformazione della famiglia, i valori profondi dell'esistenza, prendendo spunto dalle intuizioni innovative di Contardo Ferrini in tema di Fede, Religione, politica ed impegno sociale.

La novità assoluta sono state le iniziative e gli eventi di Teatro Cultura , denominato Te.Cu, progetto culturale di accompagnamento, comunicazione e partecipazione della riqualificazione dell'area Arena e della realizzazione del Cento Eventi Multifunzionale, in un percorso triennale , tematico che si è svolto nel 2010, 2011 e 2012.

Il progetto di TECU ha permesso di mantenere viva l'attenzione riferita al CEM, continuando a mostrare le potenzialità del costruendo complesso architettonico, per far conoscere e proporre Verbania in un circuito culturale ed artistico che la trasformi in uno dei luoghi scelti e preferiti da artisti e personaggi dello spettacolo e della cultura, con evidenti ritorni nell'importanza degli eventi che sono stati ospitati.

Il tema della prima edizione (2010) era la legalità, del 2011 il Cinema e del 2012 il viaggio. Tutti gli ospiti proposti per le 3 edizioni di Te.Cu avevano tutti un legame o un filo conduttore che riportava al tema della rassegna.

Le tre edizioni di Tecu si sono svolte in linea con gli obiettivi prefissati:

- il successo costante di pubblico che ha accompagnato tutti gli eventi, valutato non solo come indice di gradimento, ma soprattutto come elemento valutativo delle aspettative culturali della città e del Verbano Cusio Ossola verso la realizzazione del nuovo Centro Eventi Multifunzionale
- collocare Verbania quale centro di attrattiva culturale nazionale ed internazionale, grazie alla posizione di eccellenza storico-artistica-naturalistica e geografica (bacino di riferimento: Milano, Lombardia, Svizzera, Germania) per lo sviluppo di un turismo culturale e di promozione socio-economica che le potenzialità che la nuova struttura potranno offrire, anche per la propria capacità di attrazione nel segno dell'architettura contemporanea.

Gli obiettivi di TECU sono stati tutti pienamente raggiunti e supportati dall'affluenza costante di pubblico che si è attestata intorno alle 15.000 presenze e con richiami a livello nazionale per l'importanza delle iniziative proposte

## **TURISMO**

Verbania è la seconda località turistica in Piemonte, dopo Torino, per numero di presenze turistiche annue; nel 2013 si sono raggiunte 815.970 presenze che confermano sostanzialmente i numeri degli anni precedenti. L'Assessorato da un lato interagisce direttamente con l'utenza e gli operatori turistici attraverso la gestione diretta di un Ufficio di Informazione e Accoglienza Turistica (I.A.T.); dall'altro espleta compiti istituzionali legati all'organizzazione e/o coordinamento delle manifestazioni turistiche in collaborazione con le Associazioni cittadine e con altri Enti e l'aggiornamento quotidiano del sito [www.verbania-turismo.it](http://www.verbania-turismo.it). L'ufficio turismo ha seguito la promozione della città e le iniziative turistico-culturali che in essa si svolgono, in ausilio e in collaborazione con le associazioni cittadine che le organizzano. Direttamente ha organizzato e promosso la rassegna Editoria & Giardini di cui ha curato anche il restauro del sito [www.editoriaegiardini.it](http://www.editoriaegiardini.it). La gestione di Villa Giulia è stata curata direttamente dall'assessorato ed è stata occupata tutto l'anno da mostre, convegni, concerti e conferenze. Questo ha comportato la gestione del calendario, la custodia della villa, la pulizia di villa e parco e i contatti con gli affittuari. Le entrate del 2013 sono state consone alle previsioni di bilancio grazie agli affitti della villa e ai matrimoni.

L'assessorato al turismo ha monitorato anche le strutture turistiche di Bar Villa Giulia, Lido-Piscina di Suna, Spiaggia ex-colonia solare di Suna e Ostello della Gioventù che sono affidate in concessione ad imprese o associazioni esterne. Il monitoraggio ha riguardato sia la gestione delle strutture che la cura delle entrate dovute contrattualmente.

## **POLITICHE SOCIALI**

Nel corso del mandato 2009 – 2014 le principali criticità nel settore Politiche sociali e Politiche per la Casa si sono avute in conseguenza della crisi economica e hanno agito a due livelli: 1) nuovi poveri, 2) aggravamento delle precedenti situazioni di indigenza.

Le risposte sono state da un lato il potenziamento degli strumenti più strettamente assistenziali: servizio S-corta (distribuzione dell'invenduto dei supermercati), aumento degli alloggi di housing sociale, servizio di Prossimità per anziani; dall'altro – specie per i nuovi poveri – si sono invece ricercati e implementati strumenti di aiuto attivo (per es. con progetti di re-inserimento lavorativo e sociale finanziati anche attraverso linee di credito delle fondazioni bancarie).

Ansia, dolore, rabbia sono sentimenti logicamente presenti nelle persone che cercano aiuto spaventate dalle prospettive per il loro futuro, così come il ricorso all'azzardo, alla ricerca del colpo di fortuna che risolva tutti i problemi è una caratteristica nuova e molto diffusa in questi ultimi anni soprattutto presso le fasce povere o impoverite della popolazione.

Sempre in relazione alla crisi e alle nuove problematiche che ha sollevato, quindi, si è dato avvio ad un progetto di ascolto perchè le persone in stato di bisogno che si rivolgono al Comune possano sentirsi

"accolte" al di là della risposta pratica a domande e bisogni; e si è parimenti dato avvio ad un progetto di contrasto ai rischi che derivano dal gioco d'azzardo.

Infine, sono state attivate forme di microcredito per sostenere le persone in momenti – occasionali e non strutturali – di bisogno.

## **POLITICHE PER LA CASA**

Intensificando il monitoraggio sugli alloggi ERP, si è giunti ad un consistente abbassamento della morosità, così come si sono rimesse nella carreggiata della legalità le situazioni ancora esistenti di occupazione senza titolo. Anche sul fronte della morosità incolpevole si sono messe in campo misure atte alla puntuale verifica delle situazioni, ottenendone piani di rientro per quelle non legittime.

## **POLITICHE GIOVANILI**

Nel corso del mandato si rivalutato integralmente il servizio di Informagiovani i cui dati lo davano per superato, non più rispondente alle esigenze dei giovani e soprattutto dei giovanissimi. Avendo la possibilità di agire anche sulla concomitante scadenza dell'appalto di servizio per la gestione dello spazio musicale destinato ai giovani, si sono accorpati in una unica e con un unico gestore i due servizi, abbassando le spese complessive del servizio e ripensandolo con una formula rinnovata.

## **FARMACIA**

La farmacia comunale in questi anni è stata gestita con criteri di economicità della distribuzione e vendita di farmaci e parafarmaci, in via integrativa a quella della rete delle farmacie private. Il principale obiettivo è stato quello di rispondere alle necessità di salute e benessere della cittadinanza, gestendo con efficienza ed equità il servizio farmaceutico e avendo come punto di riferimento la qualità, la professionalità, l'etica sanitaria e la corretta informazione sull'uso dei farmaci immuni da condizionamenti di carattere commerciale.

L'azione della farmacia si è sviluppata :

- 1) Nel campo più strettamente professionale attraverso il progetto di formazione e aggiornamento dei farmacisti che continueranno a frequentare specifici corsi gratuiti riconosciuti dal Ministero della Salute.
- 2) Sul piano commerciale, mantenendo la politica dei prezzi concorrenziali, oltre che per un diretto vantaggio per l'utenza della farmacia, anche per un'azione calmieratrice in particolare sui prezzi dei farmaci di automedicazione. E' stato garantito in questi anni lo sconto del 20 % su tutti i farmaci OTC e SOP senza esclusione :l' applicazione di sconti in misura superiore alla media locale e nazionale trova giustificazione nella funzione sociale del servizio pubblico. Il positivo risultato economico dell'operazione, sin qui ottenuto ha avuto come conseguenza l' incremento costante dell' utenza che testimonia la sostenibilità dell' iniziativa.
- 3) Per quanto riguarda l'aspetto gestionale l'obiettivo è stato di mantenere i buoni livelli di redditività, anche se come attestato negli ultimi anni abbiamo assistito ad una inevitabile contrazione degli utili in seguito al progressivo diminuire dei prezzi dei farmaci.

La spesa farmaceutica territoriale presenta una flessione su tutto il territorio nazionale mediamente del - 7,7% per effetto delle manovre di contenimento a livello centrale e regionale. Tra le regioni che hanno subito un calo maggiore il Piemonte ha superato la media nazionale registrando un calo del -8,2%.

Per quanto riguarda i farmaci mutualistici, in seguito alla finanziaria 2010 continua a venire applicato uno sconto dell' 1,82% al SSN. Si ricorda che la Giunta Regionale ha avviato a decorrere dal 1° marzo 2010, per la Regione Piemonte la "distribuzione per conto" (DPC) da parte delle farmacie aperte al pubblico, dei farmaci inclusi dall'AIFA nel Prontuario ospedale-territorio (PHT), ai sensi dell'art. 8 della L. 405/01. Si tratta

di farmaci a costo elevato sui quali prima la farmacia aveva un margine del 30,35% e per i quali ora invece riceve un rimborso forfettario indipendente dal valore del farmaco.

**2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOLE:** indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato:

2009: numero parametri positivi: 1 (Consistenza dei debiti di finanziamento non assistiti da contribuzioni superiore al 150 per cento rispetto alle entrate correnti per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione positivo e superiore al 120 per cento per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione negativo (fermo restando il rispetto del limite di indebitamento di cui all'art. 204 del tuolel);

2013: nessun parametro positivo.

## PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. **Attività Normativa:** indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

### Delibere di Consiglio Comunale ANNO 2009

| DATA       | NUMERO | OGGETTO                                                                                     | UFFICIO PROPONENTE     |
|------------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| 26/01/2009 | 5      | REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE E SUE ARTICOLAZIONI. MODIFICAZIONI  | SEGRETERIA GENERALE    |
| 30/03/2009 | 23     | STATUTO COMUNALE: MODIFICAZIONE TITOLO III CAPO I                                           | SEGRETERIA GENERALE    |
| 31/03/2009 | 28     | MODIFICA ART.42 46 DEL REGOLAMENTO DI CONTABILITÀ                                           | CONTABILITÀ-RAGIONERIA |
| 31/03/2009 | 31     | MODIFICA ART.66 REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE E SUE ARTICOLAZIONI | SEGRETERIA GENERALE    |

|            |     |                                                                                                                                               |                        |
|------------|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| 21/04/2009 | 48  | MODIFICA REGOLAMENTO PER VIDEO GIOCHI SALE GIOCHI E TRATTENIMENTI MUSICALI PRESSO PUBBLICI ESERCIZI, APPROVATO CON D.C.C. N.86 DEL 30.05.2005 | POLIZIA AMMINISTRATIVA |
| 22/04/2009 | 58  | INTEGRAZIONE ALL'ART.19 DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER LA TUTELA DEGLI ANIMALI                                                                  | ECOLOGIA               |
| 22/04/2009 | 59  | REGOLAMENTO COMUNALE PER LA TUTELA DEL VERDE DI USO PUBBLICO, DI PROPRIETÀ PRIVATA E DEL PATRIMONIO ARBOREO. MODIFICAZIONE                    | PATRIMONIO             |
| 22/04/2009 | 60  | REGOLAMENTO COMUNALE PER L'APPLICAZIONE DELLA TARIFFA DI IGIENE AMBIENTALE. MODIFICAZIONE                                                     | TRIBUTI                |
| 10/09/2009 | 90  | MODIFICHE ED INTEGRAZIONI AL REGOLAMENTO EDILIZIO COMUNALE IN CONFORMITÀ AL REGOLAMENTO REGIONALE TIPO                                        | URBANISTICA            |
| 20/11/2009 | 124 | REGOLAMENTO CONSIGLI DI QUARTIERE                                                                                                             | SEGRETERIA GENERALE    |

#### DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE ANNO 2009

| DATA       | NUMERO | OGGETTO                                                                                                                                                        | UFFICIO PROPONENTE |
|------------|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 02/04/2009 | 90     | MODIFICA ART.7 E ART.22 REGOLAMENTO ASILI NIDO AI SENSI DELL'ART.33 "MODIFICAZIONI E ABROGAZIONI"                                                              | ASILI NIDO         |
| 29/06/2009 | 179    | REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DI INTERNET E DELLA POSTA ELETTRONICA IN BASE ALLA DIRETTIVA N. 2/2009 DEL DIPARTIMENTO DELLA FUNZIONE PUBBLICA AVENTE PER OGGETTO: | PERSONALE          |

|  |  |                                                                                               |  |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | "UTILIZZO DI INTERNET E DELLA CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE SUL LUOGO DI LAVORO" |  |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--|

#### DELIBERE DI CONSIGLIO COMUNALE ANNO 2010

| DATA       | NUMERO | OGGETTO                                                                                                                                                                                                                     | UFFICIO PROPONENTE |
|------------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 29/04/2010 | 56     | REGOLAMENTO COMUNALE PER L'APPLICAZIONE DELLA TARIFFA DI IGIENE AMBIENTALE, MODIFICAZIONE                                                                                                                                   | TRIBUTI            |
| 02/12/2010 | 136    | ADEGUAMENTO DEL REGOLAMENTO PER LA CESSIONE DI QUOTA DELLA PLUSVALENZA DETERMINATA DA INTERVENTI DI TRASFORMAZIONE URBANISTICA- APPROVATO CON D.C.C. N.18 DEL 31 GENNAIO 2006 E ADEGUATO CON D.C.C. N.47 DEL 27 GIUGNO 2008 | URBANISTICA        |

#### DELIBERE DI CONSIGLIO COMUNALE ANNO 2011

| DATA       | NUMERO | OGGETTO                                                                                                                             | UFFICIO PROPONENTE |
|------------|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 04/04/2011 | 32     | REGOLAMENTO COMUNALE PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE PER L'OCCUPAZIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE - MODIFICAZIONE ADEGUAMENTO TARIFFE | TRIBUTI            |
| 30/06/2011 | 60     | REGOLAMENTO TARIFFA DI IGIENE AMBIENTALE - MODIFICAZIONI                                                                            | TRIBUTI            |

|            |     |                                                                                                                                                             |                 |
|------------|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 30/06/2011 | 65  | APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'ESECUZIONE DELLE MANOMISSIONI E DEI RIPRISTINI SUI SEDIMI STRADALI DELLA CITTA' DA PARTE DEI CONCESSIONARI DEL SOTTOSUOLO    | UFFICIO TECNICO |
| 26/09/2011 | 79  | ISTITUZIONE IMPOSTA DI SOGGIORNO ED APPROVAZIONE REGOLAMENTO SULL'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA DI SOGGIORNO                                                    | TRIBUTI         |
| 26/09/2011 | 80  | REGOLAMENTO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI STRAORDINARI (CON LA FORMULA DEL PRESTITO D'ONORE) A SOSTEGNO DI SOGGETTI IN CONDIZIONE DI DIFFICOLTA' ECONOMICA | SERVIZI SOCIALI |
| 24/11/2011 | 102 | APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE ED IL FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO TRIBUTARIO                                                                     | TRIBUTI         |
| 24/11/2011 | 105 | APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO DI POLIZIA MORTUARIA                                                                                                           | URBANISTICA     |

#### DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE ANNO 2011

| DATA       | NUMERO | OGGETTO                                                                                                                   | UFFICIO PROPONENTE |
|------------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 28/03/2011 | 35     | MODIFICHE AL VIGENTE REGOLAMENTO SULL'ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI DEL COMUNE DI VERBANIA                    | PERSONALE          |
| 19/12/2011 | 217    | APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA RIPARTIZIONE DEGLI INCENTIVI PER LA PROGETTAZIONE DI CUI AL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI | PERSONALE          |

**DELIBERE DI CONSIGLIO COMUNALE ANNO 2012**

| DATA       | NUMERO | OGGETTO                                                                                                                                                                                                      | UFFICIO PROPONENTE       |
|------------|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 30/01/2012 | 12     | REGOLAMENTO DI POLIZIA MORTUARIA APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 105/2011; RETTIFICA A SEGUITO DELLE OSSERVAZIONI PRELIMINARI DEL DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE IGIENE E SANITA' PUBBLICA | SERVIZI CIMITERIALI      |
| 6/03/2012  | 30     | SOPPRESSIONE O MODIFICA DEL COMMA 10 DELL'ART. 46 DEL REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA.                                                                                                             | SERVIZI CIMITERIALI      |
| 23/04/2012 | 42     | REGOLAMENTO IMPOSTA DI SOGGIORNO. MODIFICAZIONE                                                                                                                                                              | TRIBUTI                  |
| 30/05/2012 | 61     | APPROVAZIONE ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF 2012. VARIAZIONE ALIQUOTA E MODIFICA AL REGOLAMENTO COMUNALE                                                                                                     | CONTABILITA'- RAGIONERIA |
| 26/09/2012 | 103    | REGOLAMENTO COMUNALE PER L'APPLICAZIONE DELLA TARIFFA DI IGIENE AMBIENTALE - MODIFICAZIONE                                                                                                                   | TRIBUTI                  |
| 17/10/2012 | 120    | APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA                                                                                                                         | TRIBUTI                  |
| 26/11/2012 | 155    | CONTRODEDUZIONI ALLE OSSERVAZIONI E APPROVAZIONE DELLA PRIMA REVISIONE DEL PIANO DI CLASSIFICAZIONE ACUSTICA - AI SENSI DELLA L. N.447 DEL 26/10/1995 E DELLA L.R. N.52 DEL 20/10/2000                       | ECOLOGIA                 |



|            |     |                                                                                                                                                                        |             |
|------------|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 17/12/2012 | 165 | PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEI GRUPPI DI MINORANZA RELATIVA ALL'APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'OCCUPAZIONE DI SPAZI E AREE PUBBLICHE A FAVORE DI ESERCIZI PUBBLICI" | URBANISTICA |
|------------|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|

#### DELIBERE DI CONSIGLIO COMUNALE ANNO 2013

| DATA       | NUMERO | OGGETTO                                                                                                                                                                                                                                            | UFFICIO PROPONENTE  |
|------------|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 10/04/2013 | 27     | TERZO ADEGUAMENTO DEL REGOLAMENTO PER LA CESSIONE DI QUOTA DELLA PLUSVALENZA DETERMINATA DA INTERVENTI DI TRASFORMAZIONE URBANISTICA DI CUI ALLA D.C.C. N.18/2006                                                                                  | URBANISTICA         |
| 22/04/2013 | 41     | LEGGE 23 NOVEMBRE 2012, N.215: ADEGUAMENTO STATUTO COMUNALE ALLE NUOVE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI PARITA' FRA DONNE E UOMINI NELLA GIUNTA, NEGLI ORGANI COLLEGIALI NON ELETTIVI E NEGLI ORGANI COLLEGIALI DI ENTI ED AZIENDE DIPENDENTI DAL COMUNE | SEGRETERIA GENERALE |

#### DELIBERE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO CON POTERI DI CONSIGLIO COMUNALE ANNO 2013

| DATA       | NUMERO | OGGETTO                                                           | UFFICIO PROPONENTE |
|------------|--------|-------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 01/08/2013 | 3      | REGOLAMENTO DEL SERVIZIO TRASPORTO DISABILI E ISTITUZIONE TARIFFE | SERVIZI SOCIALI    |
| 19/09/2013 | 5      | REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE D'USO DEI BENI MOBILI COMUNALI     | UFFICIO TECNICO    |

|            |    |                                                                                                                                |                     |
|------------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 17/10/2013 | 6  | APPROVAZIONE REGOLAMENTO GESTIONE RIFIUTI - MODIFICAZIONI                                                                      | SERVIZI PUBBLICI    |
| 17/10/2013 | 7  | APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL TRIBUTO COMUNALE SUI RIFIUTI E SUI SERVIZI (TARES)                             | TRIBUTI             |
| 17/10/2013 | 10 | REGOLAMENTO COMUNALE PER L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA MODIFICAZIONI                                          | TRIBUTI             |
| 05/12/2013 | 20 | REGOLAMENTO PER LA PUBBLICITA' E LA TRASPARENZA DELLA SITUAZIONE PATRIMONIALE DEI TITOLARI DI INCARICHI POLITICI. APPROVAZIONE | SEGRETERIA GENERALE |

#### DELIBERE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO CON POTERI DI GIUNTA COMUNALE ANNO 2013

| DATA       | NUMERO | OGGETTO                                                                      | UFFICIO PROPONENTE |
|------------|--------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 19/12/2013 | 99     | APPROVAZIONE "CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI DEL COMUNE DI VERBANIA" | PERSONALE          |

## 2. Attività tributaria.

### 2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

#### 2.1.1 ICI /IMU: Indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per IMU)

|                         | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 |
|-------------------------|------|------|------|------|------|
| <b>ALIQUOTE ICI/IMU</b> |      |      |      |      |      |
| Aliquota abitazione     | 5,5  | 5,5  | 5,5  | 5,5  | 5,5  |

|                                            |     |     |     |                                                         |                              |
|--------------------------------------------|-----|-----|-----|---------------------------------------------------------|------------------------------|
| principale                                 |     |     |     |                                                         |                              |
| Detrazione abitazione principale           | 200 | 200 | 200 | 200                                                     | 200                          |
| Altri immobili                             | 6,5 | 6,5 | 6,5 | 9,6 (ordinaria)<br>10,5 (D5 e abitativi a disposizione) | 9,9 (ordinaria)<br>10,5 (D5) |
| Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU) |     |     |     | 2,0                                                     | 2,0                          |

**2.1.2** Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione

|                                   | 2009 | 2010 | 2011 | 2012                                                                                                                                                                                                            | 2013                                                                                                                                                                                                            |
|-----------------------------------|------|------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ALIQUOTE addizionale Irpef</b> | 0,3% | 0,3% | 0,3% | 0,50 Da 0,00 fino a 15.000,00 Euro<br>0,60 Oltre 15.000,00 e fino a 28.000,00 Euro<br>0,65 Oltre 28.000,00 e fino a 55.000,00 Euro<br>0,75 Oltre 55.000,00 e fino a 75.000,00 Euro<br>0,80 Oltre 75.000,00 Euro | 0,50 Da 0,00 fino a 15.000,00 Euro<br>0,60 Oltre 15.000,00 e fino a 28.000,00 Euro<br>0,65 Oltre 28.000,00 e fino a 55.000,00 Euro<br>0,75 Oltre 55.000,00 e fino a 75.000,00 Euro<br>0,80 Oltre 75.000,00 Euro |
| <b>Aliquota massima</b>           | 0,3% | 0,3% | 0,3% | 0,8%                                                                                                                                                                                                            | 0,8%                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Fascia esenzione</b>           |      |      |      | 14.500                                                                                                                                                                                                          | 14.500                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Differenziazione aliquote</b>  | NO   | NO   | NO   | SI                                                                                                                                                                                                              | SI                                                                                                                                                                                                              |

**2.1.3** Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura ed il costo pro-capite

|                              | 2009       | 2010       | 2011       | 2012       | 2013       |
|------------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| <b>Prelievi sui rifiuti</b>  | TIA        | TIA        | TIA        | TIA        | TARES      |
| <b>Tipologia di prelievo</b> | tributario | tributario | tributario | tributario | tributario |
| <b>Tasso di copertura</b>    | 100%       | 100%       | 100%       | 100%       | 100%       |

**3. Attività amministrativa.**

**3.1 Sistema ed esiti controlli interni:** analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUOEL

**3.1.1 Controllo di gestione:** indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato ed il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

- Personale: a titolo di esempio, razionalizzazione della dotazione organica e degli uffici;
- Lavori pubblici: a titolo di esempio, quantità di investimenti programmati e impegnati a fine del periodo (elenco delle principali opere)
- Gestione del territorio: a titolo di esempio, numero complessivo e tempi di rilascio delle concessioni edilizie all'inizio e alla fine del mandato
- Istruzione pubblica: a titolo di esempio, sviluppo servizio mensa e trasporto scolastico con aumento ricettività del servizio dall'inizio alla fine del mandato
- Ciclo dei rifiuti: a titolo di esempio, percentuale della raccolta differenziata all'inizio del mandato e alla fine
- Sociale: a titolo di esempio, livello di assistenza agli anziani e all'infanzia all'inizio e alla fine del mandato;
- Turismo: a titolo di esempio, iniziative programmate e realizzate per lo sviluppo del turismo

## **UNITA' STRATEGICA DI SUPPORTO:**

### **PERSONALE E ORGANIZZAZIONE**

Attività amministrativa:

- Adeguamento alla Legge n. 150/2009 dei contratti decentrati integrativi
- Attivazione Fondo Perseo

### **SERVIZI PUBBLICI LOCALI**

#### **Ciclo dei rifiuti.**

Percentuale raccolta differenziata:

|       |        |
|-------|--------|
| 2009: | 70,74% |
| 2010: | 70,97% |
| 2011: | 71,58% |
| 2012: | 72,90% |
| 2013: | 72,16% |

## **3° Dipartimento LAVORI PUBBLICI:**

### **LAVORI PUBBLICI**

## PIANO DEGLI INVESTIMENTI 2009

|    | categoria                                                  | importo previsto | importo impegnato | % realizzazione<br>previsione |
|----|------------------------------------------------------------|------------------|-------------------|-------------------------------|
| 1  | OPERE STRADALI                                             | 2.361.996,90     | 2.220.676,90      | 94,02                         |
| 4  | MARITTIME - LACUALE E FLUVIALE                             | 257.158,80       | 257.158,80        | 100,00                        |
| 8  | EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA                              | 1.368.000,00     | 1.363.725,60      | 99,69                         |
| 9  | ALTRA EDILIZIA PUBBLICA                                    | 200.000,00       | -                 | -                             |
| 10 | EDILIZIA ABITATIVA                                         | 279.000,00       | 14.000,00         | 5,02                          |
| 12 | SPORT E SPETTACOLO                                         | 550.000,00       | 450.000,00        | 81,82                         |
| 31 | CULTO                                                      | 60.000,00        | 50.000,00         | 83,33                         |
| 34 | GIUDIZIARIO E PENITENZIARIO                                | 100.000,00       | 100.000,00        | 100,00                        |
| 35 | IGIENICO SANITARIO                                         | 260.000,00       | 260.000,00        | 100,00                        |
| 37 | TURISTICO                                                  | 300.000,00       | -                 | -                             |
| 90 | ALTRE INFRASTRUTTURE PUBBLICHE NON<br>ALTROVE CLASSIFICATE | 2.610.000,00     | 2.359.655,60      | 90,41                         |
| 99 | ALTRO                                                      | 2.194.429,54     | 1.135.037,18      | 51,72                         |
|    |                                                            | 10.540.585,24    | 8.210.254,08      | 77,89                         |

## PIANO DEGLI INVESTIMENTI 2010

|    | categoria                                                  | importo previsto | importo impegnato | % realizzazione<br>previsione |
|----|------------------------------------------------------------|------------------|-------------------|-------------------------------|
| 1  | OPERE STRADALI                                             | 2.380.000,00     | 2.330.000,00      | 97,90                         |
| 4  | MARITTIME - LACUALE E FLUVIALE                             | 774.660,00       | 424.600,00        | 54,81                         |
| 8  | EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA                              | 1.017.417,00     | 1.017.417,00      | 100,00                        |
| 9  | ALTRA EDILIZIA PUBBLICA                                    | 1.350.000,00     | 349.940,00        | 25,92                         |
| 10 | EDILIZIA ABITATIVA                                         | 2.091.819,00     | 435.000,00        | 20,80                         |
| 12 | SPORT E SPETTACOLO                                         | 627.500,00       | 627.500,00        | 100,00                        |
| 31 | CULTO                                                      | 60.000,00        | 60.000,00         | 100,00                        |
| 34 | GIUDIZIARIO E PENITENZIARIO                                | 300.000,00       | -                 | -                             |
| 35 | IGIENICO SANITARIO                                         | -                | -                 | -                             |
| 37 | TURISTICO                                                  | 610.000,00       | -                 | -                             |
| 90 | ALTRE INFRASTRUTTURE PUBBLICHE NON<br>ALTROVE CLASSIFICATE | 980.000,00       | 955.000,00        | 97,45                         |
| 99 | ALTRO                                                      | 2.358.000,00     | 1.774.905,58      | 75,27                         |
|    |                                                            | 12.549.396,00    | 7.974.362,58      | 63,54                         |

## PIANO DEGLI INVESTIMENTI 2011

|    | categoria                                                  | importo previsto | importo impegnato | % realizzazione<br>previsione |
|----|------------------------------------------------------------|------------------|-------------------|-------------------------------|
| 1  | OPERE STRADALI                                             | 1.132.321,02     | 1.081.689,00      | 95,53                         |
| 4  | MARITTIME - LACUALE E FLUVIALE                             | 592.696,00       | 592.696,00        | 100,00                        |
| 8  | EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA                              | 508.469,00       | 358.469,00        | 70,50                         |
| 9  | ALTRA EDILIZIA PUBBLICA                                    | 315.000,00       | 262.139,58        | 83,22                         |
| 10 | EDILIZIA ABITATIVA                                         | 3.818.385,00     | 2.479.606,00      | 64,94                         |
| 12 | SPORT E SPETTACOLO                                         | 700.000,00       | -                 | -                             |
| 31 | CULTO                                                      | 45.000,00        | 45.000,00         | 100,00                        |
| 34 | GIUDIZIARIO E PENITENZIARIO                                | 800.000,00       | 600.000,00        | 75,00                         |
| 35 | IGIENICO SANITARIO                                         | -                | -                 | -                             |
| 37 | TURISTICO                                                  | -                | -                 | -                             |
| 90 | ALTRE INFRASTRUTTURE PUBBLICHE NON<br>ALTROVE CLASSIFICATE | 12.517.624,05    | 12.517.536,70     | 100,00                        |
| 99 | ALTRO                                                      | 2.587.420,00     | 2.429.600,12      | 93,90                         |
|    |                                                            | 23.016.915,07    | 20.366.736,40     | 88,49                         |

## PIANO DEGLI INVESTIMENTI 2012

|    | categoria                                                  | importo previsto | importo impegnato | % realizzazione<br>previsione |
|----|------------------------------------------------------------|------------------|-------------------|-------------------------------|
| 1  | OPERE STRADALI                                             | 1.516.000,00     | 1.275.000,00      | 84,10                         |
| 4  | MARITTIME - LACUALE E FLUVIALE                             | 1.120.000,00     | 1.120.000,00      | 100,00                        |
| 8  | EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA                              | 723.000,00       | 603.000,00        | 83,40                         |
| 9  | ALTRA EDILIZIA PUBBLICA                                    | 1.160.578,00     | 657.937,23        | 56,69                         |
| 10 | EDILIZIA ABITATIVA                                         | -                | -                 | -                             |
| 12 | SPORT E SPETTACOLO                                         | 55.000,00        | 55.000,00         | 100,00                        |
| 31 | CULTO                                                      | 60.000,00        | 60.000,00         | 100,00                        |
| 34 | GIUDIZIARIO E PENITENZIARIO                                | -                | -                 | -                             |
| 35 | IGIENICO SANITARIO                                         | -                | -                 | -                             |
| 37 | TURISTICO                                                  | 220.000,00       | 119.965,00        | -                             |
| 90 | ALTRE INFRASTRUTTURE PUBBLICHE NON<br>ALTROVE CLASSIFICATE | 125.000,00       | 58.312,51         | 46,65                         |
| 99 | ALTRO                                                      | 1.313.566,59     | 1.242.731,69      | 94,61                         |
|    |                                                            | 6.293.144,59     | 5.191.946,43      | 82,50                         |

## PIANO DEGLI INVESTIMENTI 2013

|    | categoria                                                  | importo previsto | importo impegnato | % realizzazione<br>previsione |
|----|------------------------------------------------------------|------------------|-------------------|-------------------------------|
| 1  | OPERE STRADALI                                             | 120.000,00       | 120.000,00        | 100,00                        |
| 4  | MARITTIME - LACUALE E FLUVIALE                             | 252.000,00       | 178.658,00        | 70,90                         |
| 8  | EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA                              | 350.000,00       | 350.000,00        | 100,00                        |
| 9  | ALTRA EDILIZIA PUBBLICA                                    | 1.233.000,00     | 1.230.907,80      | 99,83                         |
| 10 | EDILIZIA ABITATIVA                                         | 50.000,00        | 50.000,00         | -                             |
| 12 | SPORT E SPETTACOLO                                         | 310.000,00       | 50.000,00         | 16,13                         |
| 31 | CULTO                                                      | 50.000,00        | 50.000,00         | 100,00                        |
| 34 | GIUDIZIARIO E PENITENZIARIO                                | -                | -                 | -                             |
| 35 | IGIENICO SANITARIO                                         | -                | -                 | -                             |
| 37 | TURISTICO                                                  | 218.709,00       | 151.709,00        | -                             |
| 90 | ALTRE INFRASTRUTTURE PUBBLICHE NON<br>ALTROVE CLASSIFICATE | 40.000,00        | 40.000,00         | 100,00                        |
| 99 | ALTRO                                                      | 342.302,80       | 306.427,51        | 89,52                         |
|    |                                                            | 2.966.011,80     | 2.527.702,31      | 85,22                         |

Nel programma erano previste le seguenti opere:

- Parcheggio Ospedale – opere concluse con incremento di posti auto;
- Circonvallazione cittadina: è stato realizzato il progetto definitivo che ora è in attesa del finanziamento da parte dell'ANAS;
- Piste ciclopeditali: è stato predisposto il progetto preliminare e stiamo procedendo con le fasi successive;
- CEM: le opere sono in corso

## 4° Dipartimento SERVIZI TERRITORIALI:

### SUAP

A partire dall'anno 2011, la "Costruzione" del sistema gestionale delle Pratiche Suap, per Verbania ed i 15 Comuni associati, "Back office", ha richiesto continua implementazione ed aggiornamento, in parallelo ai mutamenti intervenuti sulla Piattaforma telematica (Front Office), e sul piano normativo, nelle materie sopra indicate;

Gli anni 2012 e 2013, hanno registrato un significativo incremento del numero dei Procedimenti gestiti dal Suap che autorizza le Opere (il nostro Servizio, infatti, non si occupa di puro esercizio delle attività economiche), che, da n. 81, nel 2009, sono diventate 216, nel 2013, sottolineando che si tratta di procedimenti complessi, espletati maggiormente con Conferenza di Servizi, in applicazione del Principio di semplificazione amministrativa, così realizzando altresì, un tempo medio di conclusione procedimentale che ad oggi è di 50 gg., per il Procedimento con Conferenza di Servizi, e di gg. 36, per il Procedimento Ordinario.

In riferimento alla relativa normativa in materia di liberalizzazione delle attività economiche, si è effettuata un'attenta ricognizione delle disposizioni normative comunitarie, statali, regionali e locali, per la predisposizione del relativo atto, approvato dal C.C., Delibera n.167, del 17/12/2012, ai fini della disapplicazione, o abrogazione delle relative norme regolamentari comunali, in contrasto con le predette disposizioni.

## **EDILIZIA PRIVATA**

Attività amministrativa:

- Permessi di Costruire n.851
- Permessi di Costruire in sanatoria n.94
- Autorizzazioni paesaggistiche n.713
- Autorizzazioni per opere in in vincolo idrogeologico n.68;

## **URBANITICA**

Attività amministrativa:

- Varianti al Piano Regolatore n.8
- Varianti a Piani Particolareggiati n.2
- Strumenti urbanistici di iniziativa pubblica n.3
- Strumenti urbanistici di iniziativa privata n.10
- Piano stralcio delle affissioni pubbliche e 1° Variante al Piano Stralcio delle affissioni pubbliche
- Adeguamento al Regolamento per la cessione di quota della plusvalenza determinata da interventi di trasformazione urbanistica

## **AMBIENTE**

Attività amministrativa:

- Valutazione Ambientale Strategica n.6
- Valutazione di Impatto Ambientale n.8
- Autorizzazione Integrata Ambientale n.1
- Procedure di bonifica siti contaminati n.8
- Autorizzazioni impatto acustico n.178
- Esposti in materia ambientale n.311

## **DEMANIO IDRICO LACUALE**

Attività amministrativa:

- Concessioni Gestione Associata n.512

## 5° Dipartimento SERVIZI ALLE PERSONE:

### POLITICHE SOCIALI

Gli obiettivi di mandato riguardano i seguenti ambiti operativi:

- Anziani soli e in difficoltà
- Indigenti e soggetti svantaggiati
- Stranieri

Per ciò che attiene gli anziani in difficoltà (oltre al servizio SAD delegato al Consorzio e oltre al mantenimento del servizio pasti a domicilio) è stato introdotto il Servizio di Prossimità per individuare situazioni di disagio e successivamente effettuare interventi soft come accompagnamenti, piccole commissioni, contrasto alla solitudine. Il servizio è stato svolto integrando il personale del Settore con personale assunto attraverso finanziamenti di progetti specifici e personale volontario. Nell'arco del quinquennio sono state intercettate (ex novo) e supportate in maniera specifica a seconda dei loro bisogni 243 persone.

Per ciò che attiene gli indigenti e i soggetti svantaggiati si è intervenuti da un lato ricorrendo a misure assistenziali passive come il servizio S-corta (distribuzione dell'invenduto dei supermercati), microcredito, contributo affitto e nei casi più difficili l'accoglienza con supporto educativo negli alloggi d'emergenza del Housing Sociale.

Sul versante opposto, si è fatto ricorso a strumenti attivi con tirocini e cantieri di lavoro per favorire il re-ingresso nel mondo del lavoro di soggetti disoccupati, attivando nel complesso 150 tra tirocini e cantieri di lavoro.

In questa direzione è andato anche il progetto "lift" di concerto con la Fondazione Comunitaria per l'inserimento lavorativo di persone disoccupate e l'attivazione di uno specifico capitolo di Bilancio "anti-crisi".

Il supporto ai cittadini stranieri è proseguito attraverso il mantenimento dell'ufficio stranieri per il supporto alla compilazione di pratiche.

**3.1.2 Controllo strategico:** indicare, in sintesi, i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi definiti, ai sensi dell'art. 147 – ter del Tuel, in fase di prima applicazione, per gli enti con popolazione superiore a 100.000 abitanti, a 50.000 abitanti per il 2014 e a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015

L'ente ha definito nel Regolamento sui controlli interni approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 9 del 28/01/2013 le finalità e le fasi controllo strategico da attivare dal 2015. Fino ad ora è stato effettuato annualmente entro il 30/09 il controllo strategico dello stato di attuazione dei programmi e dei progetti strategici definiti nella Relazione previsionale e programmatica in occasione della ricognizione dello stato di attuazione dei programmi e salvaguardia degli equilibri di bilancio.

**3.1.2 Valutazione delle performance:** indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di



valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.lgs. n. 150/2009;

La funzione di misurazione e valutazione della performance è svolta:

- dal Nucleo di Valutazione che valuta la performance dell'Amministrazione nel suo complesso, delle unità organizzative in cui si articola e dei dirigenti;
- dai dirigenti, che valutano le performance individuali del personale loro assegnato, comprese quelle dei titolari di Posizione Organizzativa.

Il Nucleo di Valutazione, in particolare:

- a) propone alla Giunta il sistema di valutazione della performance e le sue eventuali modifiche periodiche;
- b) monitora il funzionamento complessivo del sistema di valutazione, della trasparenza ed integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso;
- c) comunica tempestivamente le criticità riscontrate al Sindaco;
- d) garantisce correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi secondo quanto previsto dal D. Lgs. 150/09, dai contratti collettivi, dal contratto integrativo e dal presente regolamento, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- e) propone al Sindaco la valutazione annuale dei dirigenti e l'attribuzione agli stessi dei premi secondo quanto stabilito dal vigente sistema di valutazione e incentivazione;
- f) promuove ed attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza ed integrità;
- g) verifica i risultati delle indagini sul benessere organizzativo e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
- h) valida la relazione sulla performance dell'Ente.

I criteri di valutazione dei funzionari e dirigenti è definita nel Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con delibera di Giunta Comunale n. 35 del 28/03/2011.

#### **3.1.4 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 – quater del TUOEL:** descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra

Esiste nella struttura organizzativa dell'ente il servizio società partecipate che per il momento segue soprattutto la gestione dei servizi pubblici locali oltre che ai rapporti con le società partecipate. Tale struttura è collocata nell'unità strategica e di supporto ed ha un organico di n. 1 funzionario. L'attività di controllo sulle società partecipare è in via di sviluppo.

Il servizio società partecipate in collaborazione con il servizio controllo di gestione ha attivato una serie di controlli su tutti gli organismi partecipati dall'ente. I controlli vengono effettuati attraverso verifiche puntuali sui documenti di budget e di bilancio delle società e verifiche puntuali finalizzate ad accertare il rispetto delle disposizioni normative inerenti al numero dei consiglieri, ai compensi da corrispondere agli stessi, al rispetto delle norme in tema di acquisti di beni e servizi, di reclutamento del personale, di conferimento degli incarichi, di trasparenza e pubblicazione degli atti. Infine, controlli sulle società partecipate avvengono anche attraverso l'operato dei Revisori dei

Conti che verificano le situazioni inerenti ai rapporti di debiti e crediti con le società partecipate.

### PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

#### 3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

| ENTRATE<br>(in euro)                                                 | 2009          | 2010           | 2011          | 2012          | 2013          | Percentuale di<br>incremento/decremento<br>rispetto al primo anno |
|----------------------------------------------------------------------|---------------|----------------|---------------|---------------|---------------|-------------------------------------------------------------------|
| ENTRATE CORRENTI                                                     | 29.382.923,07 | 26.757.037,81  | 25.042.782,31 | 31.731.236,52 | 33.397.130,71 | 13,66                                                             |
| TITOLO 4 ENTRATE<br>DA ALIENAZIONI E<br>TRASFERIMENTI DI<br>CAPITALE | 3.565.237,18  | 3.812.809,24   | 17.219.655,09 | 6.084.084,05  | 2.822.777,52  | -20,82                                                            |
| TITOLO 5 ENTRATE<br>DERIVANTI DA<br>ACCENSIONI DI<br>PRESTITI        | 3.450.000,00  | 5.258.500,00   | 4.252.675,00  | 820.000,00    | 0,00          | -100                                                              |
| TOTALE                                                               | 36.398.160,25 | 35.82/8.347,05 | 46.515.112,40 | 38.635.320,57 | 36.219.908,23 | -0,49                                                             |

| SPESE<br>(in euro)                  | 2009          | 2010          | 2011          | 2012          | 2013          | Percentuale di<br>incremento/decremento<br>rispetto al primo anno |
|-------------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|-------------------------------------------------------------------|
| TITOLO 1 SPESE<br>CORRENTI          | 26.079.849,33 | 25.838.361,22 | 24.252.822,16 | 29.255.060,10 | 30.735.609,50 | 17,85                                                             |
| TITOLO 2 SPESE IN<br>CONTO CAPITALE | 8.208.397,68  | 7.974.314,30  | 20.366.736,40 | 6.863.827,56  | 2.527.702,31  | -69,21                                                            |
| TITOLO 3 RIMBORSO<br>DI PRESTITI    | 2.466.681,26  | 2.189.990,53  | 1.823.870,91  | 2.238.229,07  | 2.031.635,58  | -17,64                                                            |
| TOTALE                              | 36.754.928,27 | 36.002.666,05 | 46.443.429,47 | 38.357.116,73 | 35.294.947,39 | -0,40                                                             |

| PARTITE DI GIRO<br>(in euro)                         | 2009         | 2010         | 2011         | 2012         | 2013         | Percentuale di<br>incremento/decremento<br>rispetto al primo anno |
|------------------------------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|-------------------------------------------------------------------|
| TITOLO 6 ENTRATE<br>DA SERVIZI PER<br>CONTO DI TERZI | 3.063.096,07 | 2.843.812,94 | 3.709.179,49 | 2.524.017,83 | 2.322.137,45 | -24,19                                                            |
| TITOLO 4 SPESE PER<br>SEVIZI PER CONTO DI<br>TERZI   | 3.063.096,07 | 2.843.812,94 | 3.709.179,49 | 2.524.017,83 | 2.322.137,45 | -24,19                                                            |

### 3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

| EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE                                                          |                     |                     |                      |                     |                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|----------------------|---------------------|---------------------|
|                                                                                       | 2009                | 2010                | 2011                 | 2012                | 2013                |
| Totale titoli (I+II+III) delle entrate                                                | 29.382.923,07       | 26.757.037,81       | 25.042.782,31        | 31.731.236,52       | 33.397.130,71       |
| Spese Titolo I                                                                        | 26.079.849,33       | 25.838.361,22       | 24.252.822,16        | 29.255.060,10       | 30.735.609,50       |
| Rimborso Prestiti parte del titolo III                                                | 2.466.681,26        | 2.189.990,53        | 1.823.870,91         | 2.238.229,07        | 2.031.635,58        |
| <b>SALDO DI PARTE CORRENTE</b>                                                        | <b>-290.060,33</b>  | <b>215.027,25</b>   | <b>110.607,30</b>    | <b>324.947,35</b>   | <b>829.885,63</b>   |
| EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE                                                          |                     |                     |                      |                     |                     |
|                                                                                       | 2009                | 2010                | 2011                 | 2012                | 2013                |
| Entrate titolo IV                                                                     | 3.565.237,18        | 3.012.979,51        | 16.236.390,23        | 6.084.084,05        | 2.822.777,52        |
| Entrate titolo V**                                                                    | 3.450.000,00        | 5.258.500,00        | 4.252.675,00         | 820.000,00          | 0,00                |
| <b>TOTALE titoli (IV + V)</b>                                                         | <b>7.015.237,18</b> | <b>8.271.479,51</b> | <b>20.489.065,23</b> | <b>6.904.084,05</b> | <b>2.822.777,52</b> |
| Spese Titoli II                                                                       | 8.208.397,68        | 7.974.314,30        | 20.366.736,40        | 6.863.827,56        | 2.527.702,31        |
| Differenza di parte capitale                                                          | -1.193.160,50       | 297.165,21          | 122.328,83           | 40.256,49           | 295.075,21          |
| Entrate correnti destinate ad investimenti                                            | 2.436.456,87        | 35.309,00           | 0,00                 | 434.000,00          | 0,00                |
| Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale (eventuale) | 400.000,00          | 215.000,00          | 327.236,00           | 349.422,21          | 81.000,00           |
| <b>SALDO DI PARTE CAPITALE</b>                                                        | <b>693.699,37</b>   | <b>191.974,21</b>   | <b>449.564,83</b>    | <b>312.678,70</b>   | <b>176.075,21</b>   |

\*\* Esclusa categoria "Anticipazioni di cassa"

### 3.3 Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo. \*

2009

|                 |                           |               |
|-----------------|---------------------------|---------------|
| Riscossioni     | (+)                       | 30.875.342,83 |
| Pagamenti       | (-)                       | 27.897.003,35 |
| Differenza      | (+)                       | 2.978.339,48  |
| Residui attivi  | (+)                       | 8.585.913,49  |
| Residui passivi | (-)                       | 11.921.020,99 |
| Differenza      |                           | -3.335.107,50 |
|                 | Avanzo(+) o Disavanzo (-) | -356.768,02   |

\*Ripetere per ogni anno del mandato.

2010

|                 |     |               |
|-----------------|-----|---------------|
| Riscossioni     | (+) | 27.796.614,20 |
| Pagamenti       | (-) | 25.892.709,54 |
| Differenza      | (+) | 1.903.904,66  |
| Residui attivi  | (+) | 10.875.545,79 |
| Residui passivi | (-) | 12.953.769,45 |
| Differenza      |     | -2.078.223,66 |

|  |                                  |             |
|--|----------------------------------|-------------|
|  | <b>Avanzo(+) o Disavanzo (-)</b> | -173.319,00 |
|--|----------------------------------|-------------|

## 2011

|                 |                                  |               |
|-----------------|----------------------------------|---------------|
| Riscossioni     | (+)                              | 26.747.191,20 |
| Pagamenti       | (-)                              | 24.307.644,92 |
| Differenza      | (+)                              | 2.439.546,28  |
| Residui attivi  | (+)                              | 23.477.100,69 |
| Residui passivi | (-)                              | 25.844.964,04 |
| Differenza      |                                  | -2.367.863,35 |
|                 | <b>Avanzo(+) o Disavanzo (-)</b> | 71.682,93     |

## 2012

|                 |                                  |               |
|-----------------|----------------------------------|---------------|
| Riscossioni     | (+)                              | 28.902.996,84 |
| Pagamenti       | (-)                              | 26.581.460,70 |
| Differenza      | (+)                              | 2.321.536,14  |
| Residui attivi  | (+)                              | 12.256.341,56 |
| Residui passivi | (-)                              | 14.428.673,86 |
| Differenza      |                                  | -2.172.332,30 |
|                 | <b>Avanzo(+) o Disavanzo (-)</b> | 149.203,84    |

## 2013

|                 |                                  |               |
|-----------------|----------------------------------|---------------|
| Riscossioni     | (+)                              | 31.629.902,13 |
| Pagamenti       | (-)                              | 30.496.738,37 |
| Differenza      | (+)                              | 1.133.163,76  |
| Residui attivi  | (+)                              | 6.912.143,55  |
| Residui passivi | (-)                              | 7.120.346,47  |
| Differenza      |                                  | -208.202,92   |
|                 | <b>Avanzo(+) o Disavanzo (-)</b> | 924.960,84    |

|                                             | 2009       | 2010       | 2011       | 2012       | 2013         |
|---------------------------------------------|------------|------------|------------|------------|--------------|
| <b>Risultato di amministrazione di cui:</b> | 581.320,46 | 494.171,50 | 488.624,21 | 791.164,73 | 3.399.964,83 |
| <b>Vincolato</b>                            | 12.391,47  | 41.832,82  | 49.015,73  | 141.675,96 | 509.817,46   |
| <b>Per spese in conto capitale</b>          | 96.189,37  | 196.685,48 | 439.608,48 | 328.003,90 | 391.642,68   |
| <b>Per fondo ammortamento</b>               | 100.000,00 | 98.500,00  | 0,00       | 0,00       | 0,00         |

|                      |            |            |            |            |              |
|----------------------|------------|------------|------------|------------|--------------|
| <b>Non vincolato</b> | 372.739,62 | 157.153,20 | 0,00       | 321.484,87 | 2.498.504,69 |
| <b>Totale</b>        | 581.320,46 | 494.171,50 | 488.624,21 | 791.164,73 | 3.399        |

### 3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

| Descrizione                            | 2009          | 2010          | 2011          | 2012          | 2013          |
|----------------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| <b>Fondo cassa al 31 dicembre</b>      | 3.421.289,50  | 5.270.167,10  | 6.221.610,43  | 8.917.135,56  | 5.969.965,07  |
| <b>Totale residui attivi finali</b>    | 20.422.496,80 | 21.020.806,65 | 35.143.661,23 | 33.956.730,53 | 33.139.182,40 |
| <b>Totale residui passivi finali</b>   | 23.262.465,84 | 25.796.802,25 | 40.876.647,45 | 42.082.701,36 | 35.709.182,64 |
| <b>Risultato di amministrazione</b>    | 581.320,46    | 494.171,50    | 488.624,21    | 791.164,73    | 3.399.964,83  |
| <b>Utilizzo anticipazione di cassa</b> | NO            | NO            | NO            | NO            | NO            |

### 3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

|                                                          | 2009       | 2010           | 2011       | 2012       | 2013      |
|----------------------------------------------------------|------------|----------------|------------|------------|-----------|
| <b>Reinvestimento quote accantonate per ammortamento</b> |            |                |            |            |           |
| <b>Finanziamento debiti fuori bilancio</b>               |            |                |            |            |           |
| <b>Salvaguardia equilibri di bilancio</b>                |            |                |            |            |           |
| <b>Spese Correnti non ripetitive</b>                     | 360.407,06 | 366.320,460,00 | 161.253,20 | 10.000,00  | 0,00      |
| <b>Spese Correnti in sede di assestamento</b>            | 0,00       | 0,00           | 0,00       | 0,00       | 0,00      |
| <b>Spese di investimento</b>                             | 400.000,00 | 215.000,00     | 327.236,00 | 349.422,21 | 81.000,00 |
| <b>Estinzione anticipata di prestiti</b>                 | ,000       | 0,00           | 0,00       | 129.000,00 | 0,00      |
| <b>Totale</b>                                            | 760.407,06 | 581.320,46     | 488.489,20 | 488.422,21 | 81.000,00 |

### 4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato (certificato consuntivo-quadro 11)\*

| <b>RESIDUI ATTIVI</b>                        | <u>Iniziali</u><br>a | <u>Riscossi</u><br>b | <u>Maggiori</u><br>c | <u>Minori</u><br>d | <u>Riaccertati</u><br>e=(a+c-d) | <u>Da Riportare</u><br>f=(e-b) | <u>Residui provenienti dalla gestione di competenza</u><br>g | <u>Totale residui di fine gestione</u><br>h=(f+g) |
|----------------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|--------------------|---------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| <b>Primo anno del Mandato</b>                |                      |                      |                      |                    |                                 |                                |                                                              |                                                   |
| <b>TITOLO 1 - Tributarie</b>                 | 2.235.654            | 1.197.681            | 134                  | 38.917             | 2.196.871                       | 999.190                        | 1.755.119                                                    | 2.754.309                                         |
| <b>TITOLO 2 – Contributi e Trasferimenti</b> | 2.339.737            | 1.949.704            | 23.773               | 84.232             | 2.279.278                       | 329.574                        | 1.700.290                                                    | 2.029.864                                         |
| <b>TITOLO 3 – Extra tributarie</b>           | 2.892.618            | 2.009.041            | 117.604              | 79.492             | 2.930.730                       | 921.689                        | 2.000.400                                                    | 2.922.089                                         |
| <b>Parziali titoli 1+2+3</b>                 | 7.468.009            | 5.156.426            | 141.511              | 202.641            | 7.406.879                       | 2.250.453                      | 5.455.809                                                    | 7.706.262                                         |
| <b>TITOLO 4 – In conto capitale</b>          | 8.780.454            | 2.120.492            | 11.339               | 314.797            | 8.476.996                       | 6.356.504                      | 324.111                                                      | 6.680.615                                         |
| <b>TITOLO 5 – Accensione di prestiti</b>     | 5.749.477            | 3.159.238            | 0                    | 0                  | 5.749.477                       | 2.590.239                      | 2.747.417                                                    | 5.337.656                                         |
| <b>TITOLO 6 – Servizi per conto di terzi</b> | 710.063              | 70.721               | 46                   | 0                  | 710.109                         | 639.388                        | 58.576                                                       | 697.964                                           |
| <b>TOTALE TITOLI 1+2+3+4+5+6</b>             | 22.708.003           | 10.506.877           | 152.896              | 517.438            | 22.343.461                      | 11.836.584                     | 8.585.913                                                    | 20.422.497                                        |

\*Ripetere la tabella per l'ultimo anno del mandato

| <b>RESIDUI ATTIVI</b>                        | <u>Iniziali</u><br>a | <u>Riscossi</u><br>b | <u>Maggiori</u><br>c | <u>Minori</u><br>d | <u>Riaccertati</u><br>e=(a+c-d) | <u>Da Riportare</u><br>f=(e-b) | <u>Residui provenienti dalla gestione di competenza</u><br>g | <u>Totale residui di fine gestione</u><br>h=(f+g) |
|----------------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|--------------------|---------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| <b>Ultimo anno del Mandato</b>               |                      |                      |                      |                    |                                 |                                |                                                              |                                                   |
| <b>TITOLO 1 - Tributarie</b>                 | 2.314.067            | 2.300.366            | 201.358              |                    | 2.515.424                       | 215.059                        | 4.166.360                                                    | 4.381.419                                         |
| <b>TITOLO 2 – Contributi e Trasferimenti</b> | 2.140.699            | 630.664              | 0                    | 43.734             | 2.096.965                       | 1.466.301                      | 304.267                                                      | 1.770.568                                         |
| <b>TITOLO 3 – Extra tributarie</b>           | 5.547.085            | 1.970.566            | 0                    | 146.386            | 5.400.700                       | 3.430.134                      | 2.003.149                                                    | 5.433.283                                         |

|                                                      |            |           |         |         |            |            |           |            |
|------------------------------------------------------|------------|-----------|---------|---------|------------|------------|-----------|------------|
| <b>Parziali titoli<br/>1+2+3</b>                     | 10.001.851 | 4.901.596 | 201.368 | 190.120 | 10.013.089 | 5.111.494  | 6.473.776 | 11.585.270 |
| <b>Titolo 4 – In<br/>conto capitale</b>              | 19.016.594 | 1.243.662 | 0       | 251.434 | 18.765.160 | 17.521.498 | 435.272   | 17.956.770 |
| <b>Titolo 5 –<br/>Accensione di<br/>prestiti</b>     | 4.642.293  | 1.081.594 | 0       | 94.131  | 4.548.161  | 3.466.568  | 0,00      | 3.466.568  |
| <b>Titolo 6 –<br/>Servizi per<br/>conto di terzi</b> | 295.992    | 131.655   | 0       | 36.857  | 259.135    | 127.480    | 3.095     | 130.575    |
| <b>TOTALE TITOLI<br/>1+2+3+4+5+6</b>                 | 33.956.731 | 7.358.507 | 201.368 | 371.184 | 33.585.546 | 26.227.039 | 6.912.143 | 33.139.182 |

| <b>RESIDUI<br/>PASSIVI</b>                                         | <u>Iniziali</u><br>a | <u>Riscossi</u><br>b | <u>Maggiori</u><br>c | <u>Minori</u><br>d | <u>Riaccertati</u><br>e=(a+c-d) | <u>Da<br/>Riportare</u><br>f=(e-b) | <u>Residui<br/>provenienti dalla<br/>gestione di<br/>competenza</u><br>g | <u>Totale<br/>residui di<br/>fine gestione</u><br>h=(f+g) |
|--------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|--------------------|---------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| <b>Primo<br/>anno del<br/>Mandato</b>                              |                      |                      |                      |                    |                                 |                                    |                                                                          |                                                           |
| <b>Titolo 1 -<br/>Spese Correnti</b>                               | 4.860.937            | 4.188.095            | 0                    | 131.238            | 4.729.699                       | 541.604                            | 4.221.639                                                                | 4.763.243                                                 |
| <b>Titolo 2 –<br/>Spese in conto<br/>capitale</b>                  | 16.844.284           | 6.807.033            | 0                    | 410.985            | 16.433.299                      | 9.626.266                          | 7.042.321                                                                | 16.668.587                                                |
| <b>Titolo 3 –<br/>Spese per<br/>rimborso di<br/>prestiti</b>       | 0                    | 0                    | 0                    | 0                  | 0                               | 0                                  | 0                                                                        | 0                                                         |
| <b>Titolo 4 –<br/>Spese per<br/>servizi per<br/>conto di terzi</b> | 1.758.355            | 584.780              | 0                    | 0                  | 1.758.355                       | 1.173.575                          | 657.061                                                                  | 1.830.636                                                 |
| <b>Totale titoli<br/>1+2+3+4</b>                                   | 23.463.576           | 11.579.908           | 0                    | 542.223            | 22.921.353                      | 11.341.445                         | 11.921.021                                                               | 23.262.466                                                |

\*Ripetere la tabella per l'ultimo anno del mandato

| <b>RESIDUI PASSIVI</b>                                 | <b>Iniziali</b><br>a | <b>Riscossi</b><br>b | <b>Maggiori</b><br>c | <b>Minori</b><br>d | <b>Riaccertati</b><br>e=(a+c-d) | <b>Da Riportare</b><br>f=(e-b) | <b>Residui provenienti dalla gestione di competenza</b><br>g | <b>Totale residui di fine gestione</b><br>h=(f+g) |
|--------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|--------------------|---------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| <b>Ultimo anno del Mandato</b>                         |                      |                      |                      |                    |                                 |                                |                                                              |                                                   |
| <b>Titolo 1 - Spese Correnti</b>                       | 9.781.138            | 4.306.631            | 0                    | 1.345.477          | 8.435.661                       | 4.129.030                      | 4.835.417                                                    | 8.964.447                                         |
| <b>Titolo 2 – Spese in conto capitale</b>              | 30.951.873           | 6.540.059            | 0                    | 679.174            | 30.272.698                      | 23.732.639                     | 2.101.174                                                    | 25.833.813                                        |
| <b>Titolo 3 – Spese per rimborso di prestiti</b>       | 0                    | 0                    | 0                    | 0                  | 0                               | 0                              | 0                                                            | 0                                                 |
| <b>Titolo 4 – Spese per servizi per conto di terzi</b> | 1.349.690            | 592.151              | 0                    | 30.372             | 1.319.318                       | 727.167                        | 183.755                                                      | 910.922                                           |
| <b>Totale titoli 1+2+3+4</b>                           | 42.082.701           | 11.438.842           | 0                    | 2.055.024          | 40.027.678                      | 28.588.836                     | 7.120.346                                                    | 35.709.183                                        |

#### 4.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

| <b>Residui attivi al 31-12.2013</b>                                    | <b>2009 e Precedenti</b> | <b>2010</b> | <b>2011</b> | <b>2012</b>  | <b>Totale residui da ultimo rendiconto approvato</b> |
|------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------|-------------|--------------|------------------------------------------------------|
| <b>TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE</b>                                     | 0,00                     | 0,00        | 0,00        | 215.058,77   | 4.381.418,97                                         |
| <b>TITOLO 2 TRASFERIMENTI DA STATO, REGIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI</b> | 0,00                     | 54.198,19   | 340.687,50  | 1.071.415,00 | 1.770.567,71                                         |
| <b>TITOLO 3 ENTRATE EXTRA TRIBUTARIE</b>                               | 149.932,21               | 50.397,87   | 96.142,81   | 3.133.660,97 | 5.433.283,30                                         |
| <b>Totale</b>                                                          | 149.932,21               | 104.596,06  | 436.830,31  | 4.420.134,74 | 11.585.269,98                                        |



|                                                                                    |              |              |               |              |               |
|------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|---------------|--------------|---------------|
| <b>CONTO<br/>CAPITALE</b>                                                          |              |              |               |              |               |
| <b>TITOLO 4<br/>ENTRATE DA<br/>ALIENAZIONI E<br/>TRASFERIMENTI<br/>DI CAPITALE</b> | 3.250.901,26 | 588.938,97   | 11.882.276,51 | 1.795.914,91 | 17.956.769,84 |
| <b>TITOLO 5<br/>ENTRATE<br/>DERIVANTI DA<br/>ACCENSIONI DI<br/>PRESTITI</b>        | 846.005,74   | 649.470,73   | 1.453.509,43  | 517.581,62   | 3.466.567,52  |
| <b>Totale</b>                                                                      | 4.096.907,00 | 1.238.409,70 | 13.335.785,94 | 2.313.496,53 | 21.423.337,36 |
| <b>TITOLO 6<br/>ENTRATE DA<br/>SERVIZI PER<br/>CONTO DI TERZI</b>                  | 42.512,61    | 0,00         | 79.818,80     | 5.148,47     | 130.575,06    |
| <b>Totale generale</b>                                                             | 4.289.351,82 | 1.343.005,76 | 13.852.435,05 | 6.738.779,74 | 33.139.182,40 |

| <b>Residui passivi<br/>al 31-12.</b>                      | <b>2009 e<br/>Precedenti</b> | <b>2010</b>  | <b>2011</b>   | <b>2012</b>  | <b>Totale residui<br/>da ultimo<br/>rendiconto<br/>approvato</b> |
|-----------------------------------------------------------|------------------------------|--------------|---------------|--------------|------------------------------------------------------------------|
| <b>TITOLO 1<br/>SPESE<br/>CORRENTI</b>                    | 65.615,68                    | 105.344,23   | 206.953,44    | 3.751.117,02 | 8.964.447,26                                                     |
| <b>TITOLO 2 SPESE<br/>IN CONTO<br/>CAPITALE</b>           | 6.486.048,61                 | 1.247.332,70 | 13.027.703,27 | 2.971.554,19 | 25.833.813,22                                                    |
| <b>TITOLO 3<br/>RIMBORSO DI<br/>PRESTITI</b>              | 0,00                         | 0,00         | 0,00          | 0,00         | 0,00                                                             |
| <b>TITOLO 4 SPESE<br/>PER SERVIZI PER<br/>CONTO TERZI</b> | 237.094,68                   | 79.679,04    | 351.284,22    | 59.109,09    | 910.922,16                                                       |
| <b>Totale generale</b>                                    | 6.788.758,97                 | 1.432.355,97 | 13.585.940,93 | 6.781.780,30 | 35.709.182,64                                                    |

#### 4.2 Rapporto tra competenza e residui

|                                              | <b>2009</b> | <b>2010</b> | <b>2011</b> | <b>2012</b> | <b>2013</b> |
|----------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| <b>Percentuale tra residui attivi titoli</b> |             |             |             |             |             |

|                                                               |        |        |        |        |        |
|---------------------------------------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|
| I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III | 26,41% | 25,90% | 17,97% | 19,49% | 32,75% |
|---------------------------------------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|

## 5. Patto di Stabilità interno

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizione di legge:

| 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 |
|------|------|------|------|------|
| S    | S    | S    | S    | S    |

5.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno

In tutto il periodo considerato, l'Ente ha rispettato gli obiettivi programmatici del patto di stabilità interno.

5.2 Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto

## 6. Indebitamento

6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4)

(Questionari Corte dei Conti-bilancio di previsione)

|                                                     | 2009       | 2010       | 2011       | 2012       | 2013       |
|-----------------------------------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| Residuo debito finale                               | 40.097.746 | 42.934.021 | 45.208.005 | 43.412.181 | 41.286.414 |
| Popolazione Residente                               | 31.157     | 31.243     | 31.323     | 31.328     | 30.997     |
| Rapporto tra residuo debito e popolazione residente | 1.287      | 1.374      | 1.443      | 1.386      | 1.332      |

6.2 Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascuno anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

|                                                                                                     | 2009         | 2010         | 2011         | 2012         | 2013         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| <b>Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)</b> | <b>6,41%</b> | <b>7,43%</b> | <b>6,39%</b> | <b>7,61%</b> | <b>7,71%</b> |

**6.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata:** indicare se nel periodo considerato l'ente ha in corso contratti relativi a strumenti derivati. Indicare il valore complessivo di estinzione dei derivati in essere indicato dall'istituto di credito contraente; valutato alla data dell'ultimo consuntivo approvato.

Nel periodo considerato l'Ente non ha avuto in corso contratti relativi a strumenti derivati.

**6.4 Rilevazione flussi:** indicare i flussi positivi e negativi, originati dai contratti di finanza derivata (la tabella deve essere ripetuta separatamente per ogni contratto, indicando i dati rilevati nel periodo considerato fino all'ultimo rendiconto approvato)

L'ente non ha in essere contratti di finanza derivata.

| <b>Titolo di operazione</b><br>..... | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 |
|--------------------------------------|------|------|------|------|------|
| <b>Data di stipulazione</b><br>..... |      |      |      |      |      |
| <b>Flussi Positivi</b>               | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| <b>Flussi Negativi</b>               | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

**7. Conto del patrimonio in sintesi.** Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL

Anno 2009\*

| <b>Attivo</b>                       | <b>Importo</b> | <b>Passivo</b>          | <b>Importo</b> |
|-------------------------------------|----------------|-------------------------|----------------|
| <b>Immobilizzazioni immateriali</b> | 756.209,90     | <b>Patrimonio netto</b> | 24.798.088,69  |
| <b>Immobilizzazioni materiali</b>   | 81.313.115,52  |                         |                |
| <b>Immobilizzazioni finanziarie</b> | 3.796.163,06   |                         |                |

|                                        |                |                          |                |
|----------------------------------------|----------------|--------------------------|----------------|
| Rimanenze                              | 116.290,46     |                          |                |
| Crediti                                | 20.413.771,72  |                          |                |
| Attività finanziarie non immobilizzate | 0,00           | Conferimenti             | 37.959.327,31  |
| Disponibilità liquide                  | 3.421.289,50   | Debiti                   | 47.126.008,51  |
| Ratei e Risconti attivi                | 66.584,35      | Ratei e risconti passivi | 0,00           |
| TOTALE                                 | 109.883.424,51 | TOTALE                   | 109.883.424,51 |

\*Ripetere la tabella. Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

#### Anno 2013

| Attivo                                 | Importo        | Passivo                  | Importo        |
|----------------------------------------|----------------|--------------------------|----------------|
| Immobilizzazioni immateriali           | 492.235,51     | Patrimonio netto         | 24.473.940,35  |
| Immobilizzazioni materiali             | 92.786.763,28  |                          |                |
| Immobilizzazioni finanziarie           | 3.325.666,22   |                          |                |
| Rimanenze                              | 137.140,81     |                          |                |
| Crediti                                | 32.652.445,62  |                          |                |
| Attività finanziarie non immobilizzate | 0,00           | Conferimenti             | 59.002.911,40  |
| Disponibilità liquide                  | 5.969.965,07   | Debiti                   | 52.052.623,66  |
| Ratei e Risconti attivi                | 165.258,90     | Ratei e risconti passivi | 0,00           |
| TOTALE                                 | 135.529.475,41 | TOTALE                   | 135.529.475,41 |

#### 7.2. Conto economico in sintesi

dal conto consuntivo 2013

| VOCI DEL CONTO ECONOMICO   | IMPORTO       |
|----------------------------|---------------|
| A) Proventi della gestione | 33.679.392,35 |

|                                                     |                     |
|-----------------------------------------------------|---------------------|
| B) Costi della gestione di cui:                     | 31.155.417,54       |
| Quote di ammortamento d'esercizio                   | 3.191.973,03        |
| C) Proventi e oneri da aziende speciali partecipate | 0,00                |
| utili                                               | 0,00                |
| interessi su capitale di dotazione                  | 0,00                |
| trasferimenti ad aziende speciali e partecipate     | 0,00                |
| D.20) Proventi finanziari                           | 48.466,73           |
| D.21) Oneri finanziari                              | 2.000.808,15        |
| E) Proventi e oneri straordinari                    | 1.406.164,73        |
| Proventi                                            | 1.807.697,84        |
| Insussistenze del passivo                           | 1.375.849,12        |
| Sopravvenienze attive                               | 211.092,20          |
| Plusvalenze patrimoniali                            | 220.756,52          |
| Oneri                                               | 401.533,11          |
| Insussistenze dell'attivo                           | 236.711,10          |
| Minusvalenze patrimoniali                           | 0,00                |
| Accantonamento per svalutazione crediti             | 0,00                |
| Oneri straordinari                                  | 164.822,01          |
| <b>RISULTATO ECONOMICO D'ESERCIZIO</b>              | <b>1.977.798,12</b> |

### 7.3 Riconoscimenti debiti fuori bilancio

## Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

Non sussistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere.

### **8. Spesa per il personale**

#### **8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato**

|                                                                                           | <b>2009</b>   | <b>2010</b>   | <b>2011</b>   | <b>2012</b>   | <b>2013</b>   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Importo limite di spesa (art. 1, c.557 e 562 della L. 296/2006)                           | 8.755.410,45  | 8.860.688,73  | 8.709.713,35  | 8.560.697,88  | 8.427.951,88  |
| Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006 | 7.318.221,09  | 7.316.338,86  | 7.296.363,25  | 7.201.267,05  | 7.056.291,69  |
| Rispetto del limite                                                                       | SI            | SI            | SI            | SI            | SI            |
| Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti                                   | <b>28,06%</b> | <b>34,29%</b> | <b>35,92%</b> | <b>35,98%</b> | <b>33,43%</b> |

\* linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti

#### **8.2 Spesa del personale pro-capite**

| <b>Spesa personale*</b> | <b>Anno 2009</b> | <b>Anno 2010</b> | <b>Anno 2011</b> | <b>Anno 2012</b> | <b>Anno 2013</b> |
|-------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| <b>Abitanti</b>         | <b>281,01</b>    | <b>283,61</b>    | <b>278,06</b>    | <b>273,26</b>    | <b>271,90</b>    |

\*Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

#### **8.3 Rapporto abitanti dipendenti**

|                                | <b>Anno 2009</b> | <b>Anno 2010</b> | <b>Anno 2011</b> | <b>Anno 2012</b> | <b>Anno 2013</b> |
|--------------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| <b>Abitanti<br/>Dipendenti</b> | <b>146,97</b>    | <b>142,66</b>    | <b>148,45</b>    | <b>151,34</b>    | <b>151,20</b>    |

**8.4** Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente

Sì.

**8.5** Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge

|  | Anno 2009  | Anno 2011  | Anno 2012  | Anno 2013 |
|--|------------|------------|------------|-----------|
|  | 226.837,19 | 113.000,00 | 111.368,59 | 87.672,09 |

**6** Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle istituzioni:

|           |           |
|-----------|-----------|
| <b>SI</b> | <b>NO</b> |
|-----------|-----------|

Non ricorre la fattispecie.

**8.7** Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

|                                                                    | Anno 2009         | Anno 2010         | Anno 2011         | Anno 2012         | Anno 2013         |
|--------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Risorse decentrate personale dipendente                            | 864.361,79        | 852.847,80        | 845.629,26        | 819.017,29        | 910.753,37        |
| Risorse escluse dal limite di cui all'art. 9 c. 2-bis D.L. 78/2010 | 62.958,32         | 51.202,86         | 94.716,88         | 84.043,37         | 198.886,73        |
| <b>Totale Fondo Risorse decentrate personale dip.</b>              | <b>801.402,44</b> | <b>801.644,49</b> | <b>750.912,38</b> | <b>734.973,56</b> | <b>711.866,64</b> |

**8.8** Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della Legge 244/2007 (esternalizzazioni)

Non sono state effettuate esternalizzazioni nel periodo di riferimento.

## PARTE IV – Rilievi degli organismi esterni di controllo

### 1. Rilievi della Corte dei Conti

Attività di controllo: indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art.1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto

Dall'esame della relazione sul rendiconto 2010, la Corte dei conti – sezione di controllo per il Piemonte, segnalava alcune criticità.

L'Ente forniva con nota prot. n. 16118 del 20/04/2012 gli ulteriori chiarimenti richiesti. La Corte adottava pronuncia definitiva n. 84/2012 in data 26/04/2012, con la quale invitata l'Ente ad adottare opportune misure correttive. Con lettera protocollo n. 39172 del 10/10/2012 l'ente ha inviato relazione illustrativa delle misure adottate per superare le criticità evidenziate dalla Corte.

Dall'esame della relazione sul rendiconto 2011, la Corte dei conti – sezione di controllo per il Piemonte, richiedeva in data 25/01/2013 alcuni chiarimenti su una serie di punti. L'Ente provvedeva a fornire i chiarimenti con propria nota del 31/01/2013. In data 20/02/2013 la Corte faceva pervenire all'Ente il risultato dell'analisi effettuata, alla quale l'Ente replicava con la trasmissione di ulteriori osservazioni tramite la nota del 26/02/2013, e adottava provvedimenti correttivi. Con comunicazione del 16/04/2013 la Corte convocava l'Ente presso la propria sede in Torino per deliberare in merito all'istruttoria sopra rappresentata. In data 16/07/2013 la Corte adottava la pronuncia definitiva, prendendo atto dei provvedimenti correttivi posti in essere dall'Ente.

Attività giurisdizionale: indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta affermativa, riportare in sintesi il contenuto.

2. **Rilievi dell'Organo di revisione:** indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto.

**Parte V - Azioni intraprese per contenere la spesa:** descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato

## UNITA' STRATEGICA DI SUPPORTO:

### PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

| Descrizione spesa                                                            | 2009         | 2010         | Variazione<br>2010-2009 | %      | 2011         | Variazione<br>2011-2010 | %      | 2012         | Variazione<br>2012-2011 | %      | 2013         | Variazione<br>2013-2012 | %      |
|------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|-------------------------|--------|--------------|-------------------------|--------|--------------|-------------------------|--------|--------------|-------------------------|--------|
| Spesa per il personale<br>(componenti<br>assoggettate al limite di<br>spesa) | 7.318.221,09 | 7.316.338,86 | - 1.882,23              | -0,03% | 7.296.363,25 | - 19.975,61             | -0,27% | 7.201.267,05 | - 95.096,20             | -1,30% | 7.056.291,69 | - 144.975,36            | -2,01% |
| Totale risparmi                                                              |              |              | - 1.882,23              |        |              | - 19.975,61             |        |              | - 95.096,20             |        |              | - 144.975,36            |        |



## **CONTROLLO DI GESTIONE - SERVIZIO INFORMATICO - BILANCIO E CONTABILITA'**

| Descrizione<br>spesa | 2009       | 2010       | Variazione<br>2010-2009 | %       | 2011       | Variazione<br>2011-2010 | %       | 2012         | Variazione<br>2012-2011 | %       | 2013         | Variazione<br>2013-2012 | %       |
|----------------------|------------|------------|-------------------------|---------|------------|-------------------------|---------|--------------|-------------------------|---------|--------------|-------------------------|---------|
| Energia elettrica    | 834.259,08 | 942.602,02 | 108.342,94              | 13,02%  | 972.147,05 | 29.544,82               | 3,02%   | 1.051.935,81 | 79.827,99               | 8,21%   | 1.097.447,43 | 45.481,62               | 4,32%   |
| Gas                  | 859.127,00 | 730.029,72 | -129.097,28             | -15,03% | 713.129,00 | -16.949,72              | -2,32%  | 694.532,91   | -18.596,09              | -2,61%  | 699.109,38   | 4.576,47                | 0,66%   |
| Acqua                | 120.763,84 | 224.388,48 | 103.624,64              | 85,79%  | 72.997,97  | -151.370,49             | -67,47% | 155.912,23   | 82.914,31               | 113,59% | 144.345,93   | -11.566,30              | -7,42%  |
| Telefonia fissa      | 199.214,18 | 172.843,83 | -26.370,35              | -13,24% | 167.134,51 | -35.708,32              | -20,75% | 151.657,48   | -15.476,03              | -9,26%  | 143.027,32   | -8.630,16               | -5,69%  |
| Telefonia mobile     | 22.623,00  | 23.363,31  | 740,31                  | 3,27%   | 13.504,55  | -9.858,76               | -73,03% | 15.490,78    | 1.986,23                | 14,63%  | 8.781,14     | -6.709,64               | -43,44% |
| Autoveicoli          | 58.751,54  | 102.003,68 | 43.252,14               | 73,61%  | 107.501,76 | 5.498,08                | 5,09%   | 114.916,13   | 7.414,37                | 6,96%   | 97.255,78    | -17.660,35              | -15,37% |
| Carta fotocopie      | 11.314,48  | 6.403,32   | -4.911,16               | -43,41% | 9.517,00   | -1.886,32               | -19,92% | 7.811,75     | -1.695,25               | -17,72% | 6.479,18     | -1.332,57               | -17,05% |
| Acquisto toner       | 14.000,00  | 14.000,00  | 0,00                    | 0,00%   | 14.000,00  | 0,00                    | 0,00%   | 10.000,00    | -4.000,00               | -28,57% | 8.000,00     | -2.000,00               | -20,00% |
| Totale risparmi      |            |            | 230.890,10              |         |            | -144.345,44             |         |              | 117.974,16              |         |              | 17.121,04               |         |

Si evidenzia che le spese relative alla gestione delle utenze nel corso del quinquennio 2009-2013 sono state razionalizzate attraverso l'adesione a convenzioni Consip, SCR Piemonte e la sottoscrizione di contratti di fornitura in seguito a gare ad evidenza pubblica ma a causa di vari fattori (andamento del mercato dell'energia elettrica ed il gas, condizioni meteorologiche, nuove utenze) non in tutti gli anni è possibile riscontrare un risparmio.

## **1° Dipartimento SERVIZI ISTITUZIONALI:**

### **SERVIZI DEMOGRAFICI**

Attraverso l'invio con posta elettronica certificata degli atti di anagrafe, stato civile ed elettorale, si è ottenuta una significativa riduzione della mole degli atti cartacei e delle spese postali, riducendo sensibilmente i costi ed ottenendo nel contempo una immediata ricezione con sensibile vantaggio dei cittadini.

## **4° Dipartimento SERVIZI TERRITORIALI:**

### **SUAP**

| Descrizione<br>spesa   | 2009      | 2010      | Variazione<br>2010-2009 | %       | 2011      | Variazione<br>2011-2010 | %       | 2012     | Variazione<br>2012-2011 | %       | 2013     | Variazione<br>2013-2012 | % |
|------------------------|-----------|-----------|-------------------------|---------|-----------|-------------------------|---------|----------|-------------------------|---------|----------|-------------------------|---|
| Spese gestione<br>SUAP | 19.432,00 | 12.237,60 | -7.194,40               | -37,03% | 10.500,00 | -1.738,00               | -14,21% | 1.800,00 | -8.900,00               | -84,77% | 1.800,00 | 0                       | 0 |
| Totale risparmi        |           |           | -7.194,40               |         |           | -1.738,00               |         |          | -8.900,00               |         |          | 0                       |   |

## **5° Dipartimento SERVIZI ALLE PERSONE:**

### **POLITICHE SOCIALI**

In virtù del rispetto dei vincoli del patto di stabilità e di spesa del personale, non è stato possibile effettuare assunzioni di personale a tempo determinato (anche attraverso tirocini e cantieri di lavoro) normalmente destinato ai servizi di S-corta, Prossimità, Pasti a domicilio; i servizi sono comunque stati mantenuti in essere reperendo le risorse per il personale attraverso progetti presentati a differenti fondazioni bancarie e con soggetti destinati ai lavori di pubblica utilità.

La spesa è stata diminuita per vincoli di legge, altrimenti non solo la si sarebbe dovuta mantenere ma addirittura espandere: occasioni di lavoro seppure temporanee e minimamente pagate sono uno strumento importante per dare sostegno alle persone, conoscerle, metterle alla prova, ri-orientarle dopo un licenziamento.

Invece, una spesa relativa ad una Prestazione Sociale Agevolata ha registrato un decremento significativo a seguito di una migliore organizzazione del servizio con l'introduzione di controlli sull'effettiva sussistenza dei requisiti utili. È il caso dell'esenzione sui ticket sanitari: pur mantenendo inalterate le soglie di accesso, la spesa è scesa da €. 78.000,00 a €. 38.000,00 per effetto di due "manovre". La prima ha riguardato la puntuale verifica della inesistenza di altre condizioni che dessero lo stesso benefit a carico di un altro ente (esenzioni per patologia, per esempio, a carico della Regione). Anche con il coinvolgimento dei medici di base è stato possibile ottenere la certificazione necessaria. La seconda manovra ha riguardato una più puntuale richiesta di certificazione della situazione economica, al di là della semplice (e per lo più fallace o comunque insufficiente) presentazione dell'ISEE. Di fatto, pur non registrandosi alcuna "esclusione" (cioè: tutte le domande presentate sono state accolte) il numero dei beneficiari si è notevolmente ridotto e di conseguenza anche la spesa sostenuta.

| ANNO | Soglia di<br>accesso ISEE | NUMERO<br>NUCLEI<br>autorizzati | NUMERO<br>PERSONE<br>autorizzate | SPESE<br>DIAGNOSTICA | SPESE<br>FARMACIA | TORALE SPESE |
|------|---------------------------|---------------------------------|----------------------------------|----------------------|-------------------|--------------|
| 2004 | € 6.200,00                | 475                             | 1125                             | € 54.098,77          | € 14.967,00       | € 69.065,77  |
| 2005 | € 6.200,00                | 436                             | 1107                             | € 58.618,45          | € 14.088,00       | € 72.706,45  |
| 2006 | € 6.200,00                | 446                             | 1124                             | € 56.011,62          | € 13.206,00       | € 69.217,62  |
| 2007 | € 6.200,00                | 449                             | 1136                             | € 70.881,47          | € 8.893,24        | € 79.774,71  |
| 2008 | € 7.000,00                | 484                             | 1216                             | € 67.325,65          | -                 | € 67.325,65  |
| 2009 | € 7.000,00                | 523                             | 1222                             | € 78.269,51          | -                 | € 78.269,51  |
| 2010 | € 8.500,00                | 580                             | 1410                             | € 85.458,80          | -                 | € 85.458,80  |
| 2011 | € 8.500,00                | 589                             | 1461                             | € 76.026,11          | -                 | € 76.026,11  |
| 2012 | € 8.500,00                | 218                             | 459                              | € 37.875,69          | -                 | € 37.875,69  |
| 2013 | € 8.500,00                | 188                             | 471                              | € 22.376,40          | -                 | € 22.376,40  |

| 2009           | 2010           | 2011           | 2012           | 2013                 |
|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------------|
| €<br>78.269,51 | €<br>85.458,80 | €<br>76.026,11 | €<br>37.875,69 | €<br>22.376,40       |
|                |                |                |                | dato non<br>completo |

Per il tramite del Consorzio dei Servizi Sociali cui è stato delegato il servizio di Assistenza Economica, si registrava una spesa annuale di circa €. 20.000,00 per l'erogazione di buoni-pasto.

Con l'avvio di una nuova Mensa dei Poveri, si sono bloccati tutti i buoni e pur garantendo alle stesse persone un pasto caldo al giorno (cioè l'esatto equivalente del buono soppresso) si è azzerato il costo (gli alimenti provengono dall'invenduto, la figura del cuoco è coperta con tirocini che sono occasioni di lavoro a persone in difficoltà cui andrebbe comunque garantito un sussidio).

Il progetto S-corta, invece, ha azzerato man mano la forma di sussidio garantita dai "pacchi alimentari mensili": anche in questo caso la spesa è stata portata a zero, garantendo il servizio, reimpiegandola però per aiuti a più persone.

Aumentato per ragioni oggettive è stato il costo del servizio di trasporto disabili: a fronte di un raddoppio dei costi (resosi necessario per le richieste effettuate dalle associazioni interpellate che potevano svolgere il servizio) si è però emanato un nuovo regolamento che ha introdotto la compartecipazione alla spesa da parte degli utenti controbilanciando, in parte, l'aumento dei costi del servizio.

Il settore Politiche Sociali non ha operato risparmi, per esempio, sui consumi di benzina che, anzi, sono aumentati. Questo per effetto dei nuovi e maggiori servizi messi in campo per rispondere alle esigenze delle fasce deboli della popolazione (così il servizio di prossimità agli anziani e il progetto S-corta).

## Progetto S-Corta

| CONSEGNA PACCHI |                      |                         |  |
|-----------------|----------------------|-------------------------|--|
| anno            | n. pacchi consegnati |                         |  |
| 2009            | 3093                 |                         |  |
| 2010            | 4556                 |                         |  |
| 2011            | 2806                 | (escluse associazioni)  |  |
| 2012            | 3181                 | (escluse associazioni)  |  |
| 2013            | 3460                 | (comprese associazioni) |  |

| PRELIEVI DA SUPERMERCATI |              |
|--------------------------|--------------|
| anno                     | totale prese |
| 2009                     | 550          |
| 2010                     | 684          |
| 2011                     | 725          |
| 2012                     | 930          |
| 2013                     | 902          |

| FAMIGLIE ASSISTITE |    |
|--------------------|----|
| anno               | n. |
| 2009               | 71 |
| 2010               | 73 |
| 2011               | 59 |
| 2012               | 77 |
| 2013               | 80 |

I dati del progetto S-corta che movimentano ogni anno generi alimentari (dai supermercati alle famiglie bisognose per circa 150.000 €) richiedono forzatamente un aumento delle spese per auto e benzina.

Per il resto, le spese delle Politiche Sociali non hanno registrato risparmi significativi, in certi casi, anzi, registrando aumenti (come per l'istituzione dell'apposito fondo anti-crisi) come è comprensibile a fronte della crisi economia e dell'impoverimento di più ampie fasce di popolazione e della conseguente necessità di garantire loro sussidi e servizi.

Vanno in questa direzione, di sensibile aumento – reso necessario dalle condizioni di grave crisi socio-economica vissuta dalla città – anche i dati dell'housing sociale che produce spese di personale e spese generali legate alla gestione dei posti letto occupati da chi rimane senza casa.

| HOUSING SOCIALE |                     |
|-----------------|---------------------|
| anno            | n. notti ospitalità |
| 2009            | 5.343               |
| 2010            | 8.988               |
| 2011            | 7.167               |
| 2012            | 8.039               |
| 2013            | 14.151              |

A fronte di "tagli" non significativi ("tagli" che non si dovevano né si volevano fare) è cresciuta l'utenza e si sono sviluppati nuovi servizi; indicatori, questi, di una migliore organizzazione interna e di un maggior controllo sulla effettiva efficacia della spesa.

| Descrizione spesa | 2009         | 2010         | Variazione 2010-2009 | %      | 2011         | Variazione 2011-2010 | %       | 2012         | Variazione 2012-2011 | %      | 2013         | Variazione 2013-2012 | %      |
|-------------------|--------------|--------------|----------------------|--------|--------------|----------------------|---------|--------------|----------------------|--------|--------------|----------------------|--------|
| Politiche sociali | 1.783.753,69 | 1.793.552,05 | 9784,36              | 0,55%  | 1.860.249,38 | -103.203,67          | -5,75%  | 1.820.327,22 | 129.577,84           | 7,69%  | 1.704.699,83 | -115.427,39          | -6,34% |
| Servizio disabili | 13.000,00    | 13.000,00    | 0                    | 0,00%  | 13.000,00    | -                    | 0,00%   | 14.000,00    | 1.000,00             | 7,29%  | 20.873,00    | 6.873,00             | 49,13% |
| Progetto S-corta  | 81.122,00    | 99.779,00    | 18.657               | 22,91% | 87.484,00    | -12.265,00           | -12,31% | 113.933,00   | 31.439,00            | 25,62% | 143.689,00   | 24.696,00            | 20,99% |
| Totale programmi  |              |              | 9784,36              |        |              | -103203,67           |         |              | 129977,84            |        |              | -115427,39           |        |

**Parte V – 1 Organismi controllati:** descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ed i provvedimenti adottati ai sensi dell'art. 14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dell'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012

Norma abrogata

**1.1 Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 DEL 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del D.L. n. 112 del 2008**

|    |  |
|----|--|
| SI |  |
|----|--|

**1.2 Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente**

|    |  |
|----|--|
| SI |  |
|----|--|

**1.1 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile**

**Esternalizzazioni attraverso società:**

## BILANCIO ANNO 2009

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola

l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque

(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato

(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo delle società

(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi – azienda

(5) S'intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi – azienda

(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%

**\*Ripetere la tabella all'inizio ed alla fine del periodo considerato**

[illegible]

(11) S'intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi – azienda

(12) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%

**\*Ripetere la tabella all'inizio ed alla fine del periodo considerato**

#### 1.4. Esternalizzazione attraverso società o altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente)

(come da certificato preventivo-quadro 6 quater)

#### RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETÀ' ALTRI ORGANISMI PARTECIPATI FATTURATO (1)

BILANCIO ANNO 2009\*

| Forma giuridica<br>Tipologia<br>azienda o<br>società (2) | Campo di<br>attività (3) (4) |   |   | Fatturato<br>registrato o<br>valore<br>produzione | Percentuale di<br>partecipazione<br>o di capitale di<br>dotazione (5) (7) | Patrimonio<br>netto azienda o<br>società (6) | Risultato di<br>esercizio<br>positivo o<br>negativo |
|----------------------------------------------------------|------------------------------|---|---|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
|                                                          | A                            | B | C |                                                   |                                                                           |                                              |                                                     |
| CONSORZIO<br>OBBLIGATORIO<br>UNICO DI BACINO -<br>COUB   |                              |   |   | ,00                                               | 28,62                                                                     | 1.140.854,22                                 | 54.071,27                                           |
| CONSORZIO DEI<br>SERVIZI SOCIALI DEL<br>VERBANO          |                              |   |   | ,00                                               | 50,39                                                                     | 1.397.093,28                                 | 32.147,85                                           |
|                                                          |                              |   |   |                                                   |                                                                           |                                              |                                                     |
|                                                          |                              |   |   |                                                   |                                                                           |                                              |                                                     |

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque

(2) Vanno indicate le aziende e le società per le quali coesistano i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni

(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato

(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società

(5) S'intende la quota capitale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda

(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale ed il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi – azienda

(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%

**\*Ripetere la tabella all'inizio ed alla fine del periodo considerato**

**RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPLI SOCIETA' ALTRI ORGANISMI PARTECIPATI FATTURATO (1)**  
**BILANCIO ANNO 2012\***

| Forma giuridica<br>Tipologia<br>azienda o<br>società (2) | Campo di<br>attività (3) (4) |   |   | Fatturato<br>registrato o<br>valore<br>produzione | Percentuale di<br>partecipazione o<br>di capitale di<br>dotazione (5) (7) | Patrimonio<br>netto azienda o<br>società (6) | Risultato di<br>esercizio<br>positivo o<br>negativo |
|----------------------------------------------------------|------------------------------|---|---|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
|                                                          | A                            | B | C |                                                   |                                                                           |                                              |                                                     |
| CONSORZIO<br>OBBLIGATORIO<br>UNICO DI BACINO -<br>COUB   |                              |   |   | ,00                                               | 16,352                                                                    | 1.973.284,63                                 | 147.130,82                                          |
| CONSORZIO DEI<br>SERVIZI SOCIALI DEL<br>VERBANO          |                              |   |   | ,00                                               | 50,39                                                                     | 1.465.129,69                                 | 42.088,51                                           |
|                                                          |                              |   |   |                                                   |                                                                           |                                              |                                                     |
|                                                          |                              |   |   |                                                   |                                                                           |                                              |                                                     |
|                                                          |                              |   |   |                                                   |                                                                           |                                              |                                                     |
|                                                          |                              |   |   |                                                   |                                                                           |                                              |                                                     |

(8) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque

(9) Vanno indicate le aziende e le società per le quali coesistano i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni

(10) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato

(11) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società

(12) Si intende la quota capitale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda

(13) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale ed il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda

(14) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%

**1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):**

| Denominazione | Oggetto | Estremi provvedimento<br>cessione | Stato attuale procedura |
|---------------|---------|-----------------------------------|-------------------------|
|               |         |                                   |                         |



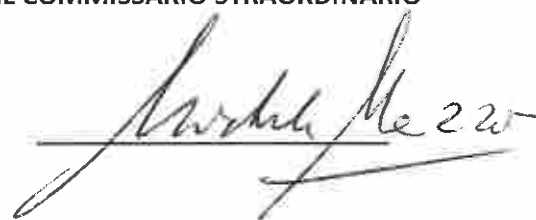
|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

\*\*\*\*\*

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Verbania che è stata trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica in data.....

Verbania, 23 aprile 2014

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO



CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico – finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUOEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge. N. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Verbania, 05.05.2014

L'organo di revisione economico-finanziario (1)

Rag. Annarita Marangio

dr. Giuseppe Grieco

Rag. Dario Mazzolini



- (1) Va indicato il nome ed il cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione. Nel caso di organo di revisione economico finanziario composto da tre componenti è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti e tre i componenti.

