

ORIGINALE



Deliberazione n° 199

in data 30/08/2007

COMUNE DI VERBANIA

PROVINCIA DEL V.C.O

Verbale di Deliberazione di Giunta Comunale

Oggetto: CONCESSIONE DELLE PALESTRE SCOLASTICHE ALLE ASSOCIAZIONI, GRUPPI E/O SOCIETA' SPORTIVE. APPROVAZIONE CRITERI DI ASSEGNAZIONE E NORME D'USO

L'anno **duemilasette**, addì **trenta** del mese di **Agosto** alle ore **16:00** nella Residenza Municipale, per riunione di Giunta Comunale.

Eseguito l'appello, risultano:

ZANOTTI CLAUDIO	Sindaco	Assente
BARASSI MARINO	Vice Sindaco	Presente
BOZZUTO FRANCO	Assessore Anziano	Presente
DE BENEDETTI GIOVANNI	Assessore	Presente
MAGISTRINI SILVIA	Assessore	Presente
RAGO MICHELE	Assessore	Presente
ROLLA ANGELO	Assessore	Presente
RONCHI IVANA	Assessore	Assente
SPEZIA MARICA	Assessore	Assente
GNEMMI ANDREA	Assessore	Presente

totale presenti **7** totale assenti **3**

Assiste alla seduta il Segretario del Comune GASPARINI GIULIO

Il Sig. Barassi Marino nella sua qualità di Vice Sindaco assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.



COMUNE DI VERBANIA
Provincia del Verbano Cusio Ossola

SEDUTA DI ~~CONSIGLIO COMUNALE~~ DEL 30 AGO. 2007
GIUNTA COMUNALE

OGGETTO PROPOSTA

CONCESSIONE DELLE PALESTRE SCOLASTICHE ALLE
ASSOCIAZIONI, GRUPPI E/O SOCIETA' SPORTIVE.
APPROVAZIONE CRITERI DI ASSEGNAZIONE E
NORME D'USO.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA
art. 49, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

parere favorevole

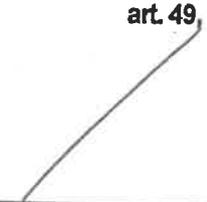
Li, 30 AGO. 2007


Il responsabile del servizio interessato

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
art. 49, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

parere favorevole

Li, _____


Il responsabile Ragioneria

PARERE di cui
all'art. 97, comma 4, lettere b) e d), D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

parere favorevole

Li, 30 AGO. 2007


Il Segretario Generale

OGGETTO: CONCESSIONE DELLE PALESTRE SCOLASTICHE ALLE ASSOCIAZIONI, GRUPPI E/O SOCIETÀ SPORTIVE . APPROVAZIONE CRITERI DI ASSEGNAZIONE E NORME D'USO.

Premesso che l'Amministrazione Comunale provvede annualmente ad assegnare – in orari extra scolastici - le Palestre scolastiche alle Associazioni, Società e/o Gruppi Sportivi che ne fanno richiesta;

Atteso che le palestre di competenza comunale, disponibili per gli utilizzi di cui sopra, sono quelle ubicate presso le seguenti scuole,:

- a) Scuola Primaria "CANTELLI" – P.zza Fabbri, 1 - Verbania Intra
- b) Scuola Primaria "TOMASSETTI" – Via A. Rosa, 78 - Verbania Intra
- c) Scuola Primaria "GUGLIELMAZZI" – Via Marconi, 8 - Verbania Pallanza
- d) Scuola Primaria "PERON" – Viale S. Anna – Verbania Pallanza
- e) Scuola Primaria "BACHELET" – Via Cuboni, 9 – Verbania Trobaso
- f) Scuola Primaria "RODARI" – Via Monterosa, 2 – Verbania Torchiedo
- g) Scuola Secondaria Inferiore "QUASIMODO" – Via Rosmini, 6 – Verbania Intra
- h) Scuola Secondaria Inferiore "RANZONI" – Via Repubblica, 6 – Verbania Trobaso
- i) Scuola Secondaria Inferiore "RANZONI" (Sez. ex Cadorna) – Via alle Caserme, 12 – Verbania Pallanza

Considerato che a queste si aggiungono le seguenti palestre di competenza provinciale che, in virtù di un accordo bilaterale, sono gestite ed assegnate dal Comune di Verbania:

- j) Scuola Secondaria Superiore "CAVALIERI" – Via Madonna di Campagna, 18 – Verbania Pallanza
- k) Scuola Secondaria Superiore "COBIANCHI" – Piazza Martiri di Trarego – Verbania Intra
- l) Scuola Secondaria Superiore "FERRINI" – Via Massara, 5 – Verbania Pallanza;

Ricordato che l'attribuzione delle palestre, così come determinata in conseguenza dei criteri di assegnazione all'oggetto, dovrà essere approvata e ratificata dai competenti organismi scolastici ed è subordinata alla restituzione, per accettazione, delle norme regolanti l'utilizzo delle Palestre, debitamente firmate dal Responsabile dell'Associazione o Società Sportiva;

Accertato che costituisce un vincolo ineludibile alla prosecuzione dell'utilizzo delle Palestre in argomento l'osservanza delle norme precedentemente citate, allegate alla presente deliberazione quale atto integrante e sostanziale;

Ritenuto, pertanto, necessario codificare le norme di assegnazione delle Palestre attraverso i criteri qui di seguito elencati:

- a) **Compatibilità strutturale:** (rapporto tra l'attività dell'Associazione, Gruppo o Società sportiva e le dimensioni e tipologia della struttura da assegnare; numero e tipologia degli spogliatoi, docce e deposito attrezzi presenti; impianti strutturalmente dimensionati per sport di squadra)
- b) **Credenziali Associazioni, Gruppi e Società sportive:** (livello agonistico, titoli sportivi conquistati; numero degli atleti coinvolti nell'attività in palestra con assegnazione oraria proporzionata in base ai risultati dell'anno precedente)
- c) **Sinergie strutturali/scolastiche/logistiche:** (omologazione della palestra per una data attività sportiva; sinergia tra associazione sportiva ed istituzione scolastica {gratuità corsi sportivo-didattici per studenti della scuola}; disponibilità accessi facilitati per disabili; possibilità intervento mezzi di soccorso; concentrazione di associazione sportiva in unica sede;)
- d) **Qualità di utilizzo:** (qualità e metodologia di utilizzo nella stagione sportiva precedente: rispetto delle norme di utilizzo, pulizia, pagamenti, cura degli arredi)

Accertato che, prima di procedere all'assegnazione delle palestre scolastiche con atto dirigenziale, una apposita Commissione nominata all'interno del Settore di competenza procederà alla verifica delle richieste in relazione a ciascuna tipologia di criteri individuati ed, eventualmente, alla ricerca di soluzioni mediate tra le società in caso di sovrapposizioni orarie o di impianti;

Considerato, infine, necessario stilare un complesso di norme regolanti l'utilizzo delle palestre scolastiche e che stabilisca le procedure e tempi delle richieste e relative attribuzioni, delle norme comportamentali e degli obblighi delle associazioni, gruppi o società sportive;

Visto il Bilancio di Previsione dell'Esercizio in corso;

Visto l'art. 107 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 ed il D. Lgs. N. 29/1993 nonché la Circolare del Ministero dell'Interno n. 6 del 22.6.1993 nella quale sono specificate le competenze dei Dirigenti in ordine alla liquidazione ed ordinazione delle spese;

Acquisiti i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile, previsti dall'art. 49 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267 ed il visto di legittimità del Segretario Comunale, come previsto dall'art. 97, comma 4, lettera d) del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267;

Ad unanimità di voti, espressi nei modi e termini di legge;

D E L I B E R A

- ✓ Di approvare i seguenti criteri per l'assegnazione delle Palestre scolastiche, sia quelle di competenza comunale sia di competenza provinciale, che saranno applicate a decorrere della stagione sportiva 2007/2008:
 - a) **Compatibilità strutturale:** (rapporto tra l'attività dell'Associazione, Gruppo o Società sportiva e le dimensioni e tipologia della struttura da assegnare; numero e tipologia degli spogliatoi, docce e deposito attrezzi presenti; impianti strutturalmente dimensionati per sport di squadra)
 - b) **Credenziali Associazioni, Gruppi e Società sportive:** (livello agonistico, titoli sportivi conquistati; numero degli atleti coinvolti nell'attività in palestra con assegnazione oraria proporzionata in base ai risultati dell'anno precedente)
 - c) **Sinergie strutturali/scolastiche/logistiche:** (omologazione della palestra per una data attività sportiva; sinergia tra associazione sportiva ed istituzione scolastica {gratuità corsi sportivo-didattici per studenti della scuola}; disponibilità accessi facilitati per disabili; possibilità intervento mezzi di soccorso; concentrazione di associazione sportiva in unica sede;)
 - d) **Qualità di utilizzo:** (qualità e metodologia di utilizzo nella stagione sportiva precedente: rispetto delle norme di utilizzo, pulizia, pagamenti, cura degli arredi)
- ✓ Di dare atto che, prima di procedere all'assegnazione delle palestre scolastiche con atto dirigenziale, una apposita Commissione nominata all'interno del Settore di competenza procederà alla assegnazione in base alla tipologia dei criteri individuati ed, eventualmente, alla ricerca di soluzioni mediate tra le società in caso di sovrapposizioni orarie o di impianti;
- ✓ Di approvare il complesso di norme che regolano l'utilizzo delle palestre scolastiche relativo alle procedure e tempi delle richieste e relative attribuzioni, alle norme comportamentali ed agli obblighi delle associazioni, gruppi o società sportive, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

NORME PER L'UTILIZZO DELLE PALESTRE SCOLASTICHE

1. Non è consentito l'uso della palestra, sia pure saltuariamente, per attività diverse per le quali è stata richiesta ed accordata la concessione. È fatto divieto di accedere ad altri locali annessi alla palestra stessa e per i quali non sia stato concesso l'uso. In tutti i locali di pertinenza della scuola non è ammessa la presenza di estranei (accompagnatori, genitori, etc).
2. Gli appartenenti alle Associazioni, Società o gruppi Sportivi, beneficiarie della concessione, potranno accedere alla Palestra esclusivamente nei giorni e nelle ore per cui è stato concesso l'uso.
3. Ciascuna Associazione, Società o Gruppo Sportivo, dovrà comunicare per iscritto al Dirigente Scolastico ed al Responsabile dell'Ufficio Sport del Comune di Verbania il nominativo del proprio referente, che sarà l'unica persona ad avere le chiavi di accesso alla Palestra e sarà responsabile della buona conservazione ed utilizzo della struttura. Le chiavi di accesso alla palestra andranno restituite tempestivamente al Dirigente Scolastico al termine del periodo di assegnazione.
4. L'Associazione, Società o Gruppo Sportivo assume ogni responsabilità per incidenti di qualsiasi natura che potranno derivare ai propri appartenenti durante le ore in cui essi saranno presenti in Palestre, nonché per i danni che gli stessi avranno eventualmente arrecato alle persone, ai locali, agli arredi ed alle strutture ed attrezzature delle Palestre.
5. L'Associazione, Società o Gruppo Sportivo, prima dell'inizio dell'attività sportiva giornaliera dovrà segnalare all'autorità scolastica o all'Ufficio Sport del Comune di eventuali danni rilevati. In caso di mancata segnalazione che non consenta di individuare i responsabili, tutte le associazioni che avranno in uso quegli spazi saranno tenute a concorrere nel rimborso del danno rilevato.
6. Al termine di ogni giornata di utilizzo della Palestra, tutti i locali e relative attrezzature dovranno essere lasciate in perfetto stato di pulizia e di ordine. Il servizio di pulizia della Palestra, e relative pertinenze, è a carico dell'Associazione, Società o Gruppo Sportivo, che vi provvederà con propri mezzi o mediante accordi con l'Istituzione scolastica.
7. Tutti i partecipanti alle attività sportive inerenti la Concessione dovranno calzare scarpe da ginnastica, da pallavolo, da pallacanestro o, comunque, concernenti gli sport connessi, con esclusione delle scarpe bullonate in gomma (tipo calcio).
8. L'Associazione, Società o Gruppo Sportivo, che faranno uso di attrezzi per l'esercizio delle proprie attività sono tenute a ritirarle alla fine degli allenamenti. Le Associazioni, etc. si impegnano a non installare nella Palestra attrezzi fissi e/o impianti che possono ridurre le disponibilità di spazio della palestra.
9. Per l'utilizzo delle palestre scolastiche di competenza comunale l'Associazione, Società o Gruppo Sportivo, dovrà corrispondere una tariffa oraria il cui importo sarà determinato dall'Amministrazione comunale con apposito atto deliberativo. Il calcolo dell'importo complessivo che le predette Associazioni dovranno corrispondere all'Amministrazione comunale sarà effettuato sull'ammontare delle ore assegnate nel Piano di attribuzione. La Società che prevede di utilizzare la Palestra per un numero di ore inferiori a quelle inizialmente richieste e concesse dovrà comunicarlo tempestivamente. Dal mese successivo alla comunicazione il calcolo sarà effettuato tenendo conto della riduzione oraria concordata.

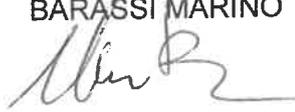
10. Durante il periodo di sospensione delle lezioni (vacanze natalizie, pasquali, consultazioni politiche, etc) anche l'utilizzo delle palestre si intende sospeso. Eventuali richieste alternative andranno valutate di concerto con il dirigente scolastico competente.
11. In presenza di gravi inadempienze concernenti le presenti Norme d'uso da parte della Associazione, Società o Gruppo Sportivo, l'Amministrazione Comunale e l'Istituzione Scolastica potranno sospendere o revocare la concessione.

Letto approvato e sottoscritto

L'ASSESSORE ANZIANO
BOZZUTO FRANCO



IL PRESIDENTE
BARASSI MARINO



IL SEGRETARIO COMUNALE
GASPARINI GIULIO



REFERATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI
(art. 124 D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 ed art.125 D.Lgs. 18.8.2000, n. 267)

Si certifica, su conforme dichiarazione del messo, che copia del presente verbale viene affisso all'albo comunale, per la pubblicazione di 15 giorni consecutivi, dal **5 SET. 2007**,

IL SEGRETARIO COMUNALE
GASPARINI GIULIO



Addi **5 SET. 2007**

Il sottoscritto Segretario, visti gli atti d'ufficio ATTESTA
15 SET. 2007

CHE la presente deliberazione è divenuta **ESECUTIVA** il decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione (art. 134 comma 3° D.Lgs. 267/2000).

IL SEGRETARIO COMUNALE
GASPARINI GIULIO



17 SET. 2007

Addi

La presente deliberazione è immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE
GASPARINI GIULIO