## FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome [COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi] BRIGATTI GIOVANI

Data di nascita [Giorno, mese, anno] 1509 1959

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente

ricoperto.] DAL 1983 AD OGGI

• Nome e indirizzo del datore di lavoro ACQUA NOVARA VCO 5. P.Q.

· Tipo di azienda o settore & POLAZIONE SERVIZI CICLO INTEGRATO ACRUA

· Tipo di impiego IN PIEGATO TECNICO

Principali mansioni e responsabilità COORD I NATORE TECNICO

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente

frequentato con successo.] DA 6 al ABAWWI

Nome e tipo di istiluto di istruzione o formazione GEPHETRA - I STITUTO C'IFERRINI, PERGEOMETRI

Principali materie / abilità hatematica \_ Diseguo professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita In Pue LANC

 Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

## PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[Indicare la madrelingua] ITAMANA

ALTRE LINGUA

[Indicare la lingua] Frances &

· Capacità di lettura

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

Capacità di scrittura

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

· Capacità di espressione orale

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI [ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti HO BUONA CARACITA' PENELOWALE

in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc. VALCENTA NO CON ALMER PERSONS

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE [ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. COORDINO PERSONALE ETIACHO RAME DI ASSOCIAMONIO

attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

VOLONDANTO / AMICA DECLA ANIMAN)

CAPACITÀ E COMPETENZE

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

TECNICHE

HO BUOVA CHARLITY TECNISA SU COMPUTER

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

ARTISTICHE

MUSICE NEGI puri 80 HO INITADO A SUDENARE

Musica, scrittura, disegno ecc.

IC CUARINGUES

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

Competenze non precedentemente indicate. ENTE HUSICAL LELEDIN VERBAUM

PATENTE O PATENTI

4B1

**ULTERIORI INFORMAZIONI** 

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]